

電子納付（申込内容照会）

電子申請後、手数料の納付はすぐにはできません。

警察側で申請内容を確認後、不備がなければ、手数料を納付できる作業を行います。

※ 添付書類が必要な申請の場合、添付書類が到達した後に作業を行います。

1 埼玉県警 電子申請・届出サービスへのアクセス

電子申請をした「埼玉県警 電子申請・届出サービス」に再度アクセスします。

インターネットの検索ワードに

埼玉県警 電子申請 届出サービス

と入力し、検索してください。

（必ず「埼玉県**警**」と入力してください。）

※ 埼玉県警察の他に、埼玉県の電子申請・届出サービスもあり、類似しているため間違いないようご注意ください。

2 申込内容照会

「埼玉県警 電子申請・届出サービス」にアクセス後、画面に表示されている「**申込内容照会**」をクリックしてください。



※ この画面は**パソコン**上の画面になります。

※ この画面は
スマートフォン上の
画面になります。
画面右上の**メニュー**
ボタンを押し、
申込内容照会を
選択してください。



申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

この画面が表示されたら、**申込完了画面**に表示された
(又は申込完了後に自動配信される「**システム受付メール**」)

「**整理番号**」と「**パスワード**」

を入力してください。

※ この「整理番号」と「パスワード」を利用者登録画面で入力される方が散見されます。

利用者登録画面の場合、「利用者ID」と記載されていますので、間違えないよう注意してください。

※ 参考 申込完了画面



埼玉県警 電子申請・届出サービス

ログイン
利用者登録

申請団体選択 | 申請書ダウンロード

> 手続き申込 > 申込内容照会 > 職責署名検証

手続き申込

🔍 手続き選択をする | ✉️ メールアドレスの確認 | 📝 内容を入力する | 📄 申し込みをする

申込完了

【テスト】 駐車監視員資格証交付申請の手続きの申込を受付しました。

申込みが完了しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。

整理番号	XXXXXXXXXX
パスワード	XXXXXXXXXX

※ 参考 システム受付メール

📧 タイトル: システム受付メール

差出人: [Redacted]
日付: [Redacted]
宛先: [Redacted]

埼玉県警電子申請・届出サービス

整理番号: [Redacted]
パスワード: [Redacted]

システムが受付しました。
整理番号とパスワードをお届けします。
上記の整理番号とパスワードを必ず控えてください。
申込内容照会の際に必要となります。

(今後の流れ)
・担当者が審査を開始: 【処理通知メール】でお知らせします。
・担当者が審査を終了: 【受理通知メール】でお知らせします。

申請を受け付けましたので、速やかに添付書類を郵送してください。

3 納付情報

申込内容照会ができましたら、申請をした内容が確認できます。

下の方に進むと納付情報という項目があるので、下記のとおり
手続きを進めてください。

納付方法は電子納付（ペイジー、クレジットカード、コード決済
(PayPay、au PAY、d払い)）によりお支払いください。

※ 警察では領収書等を発行しておりません。

必要により、納付完了画面や納付後の申込内容照会画面を
保存してください。（ペイジーにより銀行ATMで支払いをした
場合、レシートが出てきます。）

納付情報	
オンライン決済	【Omni Payment Gateway (NTTデータ決済代行) でお支払い】
納付方法	電子納付
収納機関番号	■■■■ 【インターネットバンクでお支払いされる方はこちら】
納付番号	■■■■■■■■■■
確認番号	■■■■
納付区分	■■
支払可能期限	■■■■■■■■■■
納付内容（漢字）	■■■■■■■■■■
納付内容（カナ）	■■■■■■■■■■
納付額	■■■■

クレジットカード
コード決済
で支払う場合は
ここをクリック

ペイジー(Pay-easy)で支払う場合は
この内容をメモし、銀行ATMやインターネット
バンキングにより、お支払いください。
※ 銀行ATMの場合、現金が使用できます。

4 クレジットカード・コード決済によるお支払い

申込内容照会

決済方法選択

クレジットカード
 PayPay
 au PAY
 d払い

<同意事項>

住所：〒150-0044 東京都渋谷区円山町19-1 渋谷プライムプラザ
お問い合わせ先：etumopayment@kits.nttdata.co.jp

同意する

[プライバシーポリシーについてはこちら \(Omni Payment Gatewayサイト\)](#)

上記の内容をご確認の上、ご同意いただける場合
「同意する」にチェックをして、「支払へ進む」をクリックしてください。

[< 詳細へ戻る](#) [支払へ進む >](#)

納付情報の「**オンライン決済**」を押下すると、決済方法選択画面になるため、「**クレジットカード**」、「**PayPay**」、「**au PAY**」、「**d払い**」のいずれかを選択し、「**同意する**」にチェックを入れ、「**支払へ進む**」を押下します。

4 - 1 クレジットカードによる支払いの場合

申込内容照会

クレジットカード情報入力

納付内容	警察手数料:credit
納付金額	

カード番号 必須

ハイフン(-)抜きで数字のみご記入ください。

有効期限 必須

月/年

 月 / 年

セキュリティコード 必須

< 選択へ戻る 確認へ進む >

クレジットカード情報入力画面の

「**カード番号**」、「**有効期限**」、「**セキュリティコード**」

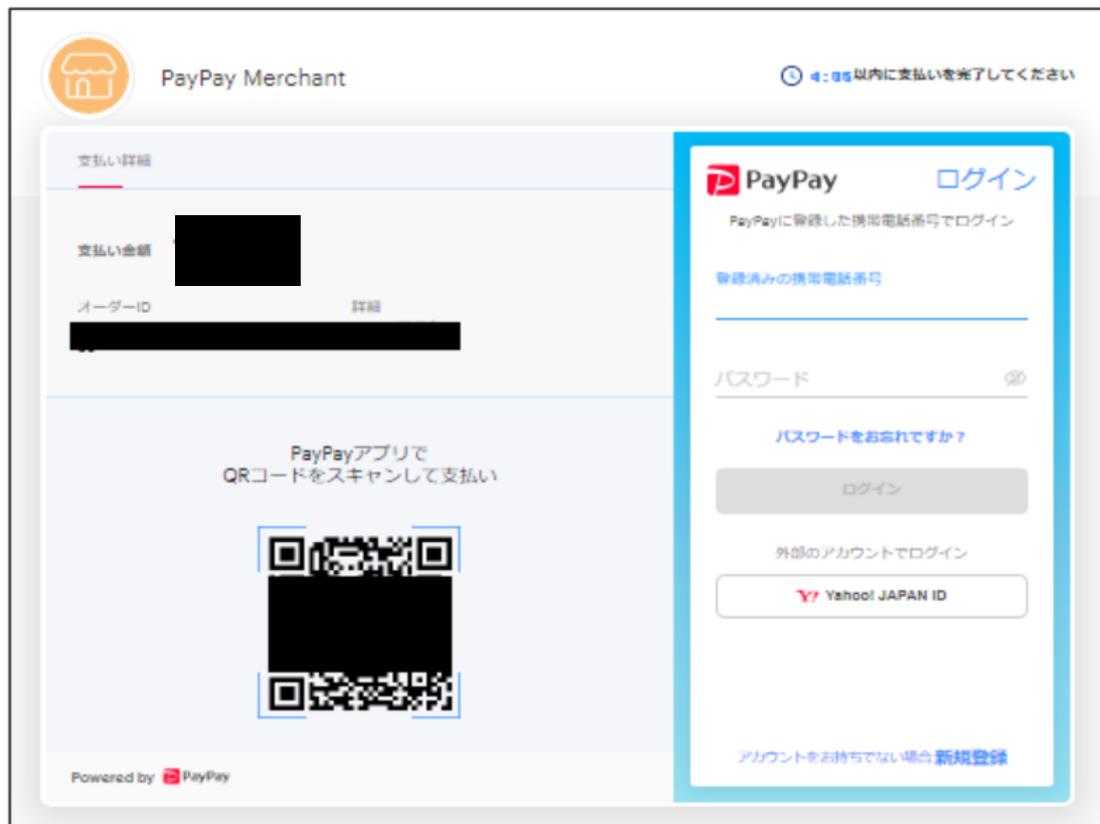
を入力し、「**確認へ進む**」を押下します。

4 - 2 コード決済による支払いの場合

各種コード決済に応じた画面が下図の通りそれぞれ表示されます。

表示された二次元バーコードをスマートフォンで読み取る、またはログインを行うことで決済が可能です

参考 「PayPay」の支払い画面



参考 「au PAY」の支払い画面



参考 「d払い」の支払い画面

