

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 次席

項目	区分	内容
総記	会議	副署長会議
総記	予算執行	出納簿(国費)
総記	予算執行	捜査費支出証拠書(国費)
総記	予算執行	保管金出納簿
総記	予算執行	保管金支出証拠書
文書管理	共通	職責証明書カード管理簿
文書管理	共通	管理票
文書管理	共通	人事異動
文書管理	共通	事務引継ぎ
文書管理	共通	明職
文書管理	秘密文書受理登録	秘密文書受理登録簿
文書管理	受理秘密文書	秘密文書(備)
文書管理	受理秘密文書	秘密文書(備以外)
人事管理	共通	人事措置
人事管理	共通	永年勤続・優秀職員
人事管理	給与・手当	特別加算
人事管理	給与・手当	昇格昇給
監察	身上	身上書類点検
監察	身上	身上申告書
監察	身上	指導支援書類
監察	身上	身上調査表(継続用紙)
教養	監察事案	監察事案
厚生	職員交通事故	職員交通事故

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 庶務

項目	区分	内容
文書管理	共通	文書管理システム操作ガイド・Q&A
文書管理	共通	保存文書管理システム操作マニュアル
文書管理	共通	情報公開事務の手引き
文書管理	文書管理	文書発送簿・受付簿
文書管理	文書管理	ファイル基準表
文書管理	文書管理	システム停止時用文書発送簿・受付簿
文書管理	文書管理	文書廃棄総括書
文書管理	文書管理	文書引継書
文書管理	文書管理	会計文書点検結果報告書
文書管理	文書管理	自主点検結果報告書
文書管理	文書管理	重要文書送付書控え
文書管理	文書管理	郵便発送簿
庁内文書	複数年保存文書	総務部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	警務部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	生安部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	地域部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	刑事部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	交通部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	警備部各課（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	市警・方面本部・学校（2年保存以上）
庁内文書	複数年保存文書	情報通信部各課（2年保存以上）
庁内文書	総務部（1年保管）	広報課
庁内文書	総務部（1年保管）	会計課
庁内文書	総務部（1年保管）	装備課
庁内文書	総務部（1年保管）	情報管理課
庁内文書	警務部（1年保管）	厚生課
庁内文書	課内文書	課内文書
庁内文書	課内文書	所属諸控除
庁内文書	課内文書	ファクシミリ送信票
財務	共通	自己検査重点項目結果・処理状況表
財務	予算	予算内示書（県費）
物品	県有物品	物品保管転換請求書・受領書
物品	県有物品	物品分類替伺書
物品	県有物品	物品保管転換請求書（伺い）
物品	県有物品	物品引渡書（消耗品）
物品	県有物品	物品引渡書（備品）
物品	県有物品	備品出納簿・物品供用簿
物品	県有物品	備品出納簿（削除）
物品	県有物品	消耗品出納簿
物品	県有物品	自動車等カード
物品	国有備品	重要物品保管書

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 庶務

項目	区分	内容
物品	国有備品	重要物品物品供用簿
物品	国有備品	保管書
物品	国有備品	物品供用簿（備品）
物品	国有備品	引継書
物品	国有備品	物品供用員点検結果票
物品	国有備品	物品保管書・物品供用書（削除）
物品	国有備品	検査書
物品	国有消耗品	物品供用簿（消耗品）
物品	国有消耗品	保管書
物品	国有消耗品	物品供用書
物品	国有消耗品	消耗品保管書・物品供用書（削除）
旅費	共通	私有車の公務使用に関する通達
旅費	共通	私有車公務使用承認申請書
旅費	県費旅費	旅費内訳書 4～9月
旅費	県費旅費	旅費内訳書 10～3月
旅費	県費旅費	旅行命令簿 4～9月
旅費	県費旅費	旅行命令簿 10～3月
旅費	国費旅費	旅行命令簿
旅費	国費旅費	活動旅費請求書（控）
旅費	国費旅費	入校生旅費請求書（控）
給与	勤務実績管理	勤務整理簿
給与	勤務実績管理	週休日の振替簿
給与	勤務実績管理	代休日指定簿
給与	勤務実績管理	休日勤務申請・結果票
給与	給与支払簿	所属別給与支払簿 4月～9月
給与	給与支払簿	所属別給与支払簿 10月～3月
給与	給与支払簿	会計年度任用職員の費用弁償計算書
給与	給与支払簿	給与遡及計算（日割計算）内訳書
給与	給与支払簿	給与等特例計算書
給与	年末調整	扶養控除（異動）申告書
給与	年末調整	保険料控除申告書（証明書）
給与	年末調整	住宅借入金等特別控除申告書
給与	年末調整	配偶者控除等申告書
給与	年末調整	年末調整表兼所得税過納額還付金支払簿
給与	会計年度任用職員	通勤に関する費用弁償に関する届
給与	会計年度任用職員	勤務条件通知書
手当	通勤手当	通勤手当
手当	扶養手当	扶養手当
手当	住居手当	住居手当
手当	勤勉手当	所属別期末手当・勤勉手当支払簿

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 庶務

項目	区分	内容
手当	児童手当	児童手当処理基準・処理要領
手当	児童手当	児童手当受給者台帳
手当	児童手当	児童手当支払額内訳調書
給与	削除	扶養手当（削除）
手当	削除	通勤届・通勤に係る費用弁償に関する届（削除）
手当	削除	口座振替申出書（削除）
手当	削除	児童手当受給者台帳（削除）
休暇・休業	休暇	休暇簿・休暇等承認（届出）簿
休暇・休業	休暇	休暇承認願・職専免
休暇・休業	休暇	休暇付与報告
情報管理	管理	外部記録媒体管理台帳
情報管理	管理	認証キ一点検管理簿
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（予算）
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（企画・指導）
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（調度）
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（出納）
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（監査一）
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（監査二）
情報管理	管理	証跡確認簿・出力記録確認表（監査三）
情報管理	管理	外部記録媒体持ち出し簿
情報管理	管理	外部記録媒体点検簿
情報管理	管理	私有携帯電話業務使用承認書
情報管理	管理	デジタルカメラ等点検管理表
情報管理	管理	デジタルカメラ等管理台帳
装備	共通	拳銃管理台帳
装備	共通	装備品点検表
装備	被服	識別章番号票管理簿
装備	被服	被服支給表
装備	車両	運転記録簿

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 企画・指導支援

項目	区分	内容
総記	共通	ファイル基準表(企画)
総記	共通	個人情報等出力申請書(企画)
総記	表彰	警察署表彰
総記	共通	行事予定
総記	共通	基本姿勢・重点施策
総記	共通	総務部重点推進事項
総記	共通	申・通報
会議・検討会	会議・検討会	署長・副署長等会議
会議・検討会	会議・検討会	会計課長等会議
会議・検討会	会議・検討会	全国会計課長会議
教養	講習・研修	教養計画(企画)
教養	講習・研修	会計実地検査同行研修
教養	講習・研修	警察庁主催の専科・教養
教養	講習・研修	管区主催の専科・教養
教養	講習・研修	その他機関主催の研修・教養
教養	講習・研修	昇任予定者に対する会計実務研修
教養	講習・研修	会計課兼務者に対する会計実務研修
調査・作成	往復文書、その他	警察庁、関東管区警察局、他都道府県警察
調査・作成	往復文書、その他	上半期(1月～6月)
調査・作成	往復文書、その他	下半期(7月～12月)
調査・作成	往復文書、その他	埼玉県
調査・作成	組織・定数の配置基準	翌年度へ向けた定数要望
調査・作成	組織・定数の配置基準	本部・警察署会計課(係)の過員措置要望
調査・作成	事務引継書	概況報告 本部長用
調査・作成	事務引継書	概況報告 総務部長用
調査・作成	事務引継書	概況報告 財務局長・会計課長用
調査・作成	予算要求	予算要求・新規重要施策
会計業務	会計業務	令和6年春季人事異動に伴う通知
会計業務	会計業務	令和6年秋季人事異動に伴う通知
会計業務	会計業務	会計事務担当者名簿作成通知
会計業務	会計業務	問合せ先一覧及び報告一覧発出通知
会計業務	会計業務	予算差引簿作成通知
総記	共通	ファイル基準表(指導支援)
総記	共通	個人情報等出力申請書(指導支援)
教養	講習・研修	教養計画(指導支援)
教養	講習・研修	講師の派遣依頼
教養	講習・研修	会計専科
教養	講習・研修	新任会計事務担当者講習

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 企画・指導支援

項目	区分	内容
教養	講習・研修	会計事務能力向上個別研修
教養	講習・研修	新任会計事務責任者（係長）研修
教養	講習・研修	チェック機能強化研修
教養	講習・研修	会計事務スキルアップ講習
教養	講習・研修	遺失拾得事務スキルアップ講習
教養	講習・研修	会計事務責任者意見交換会
教養	講習・研修	教養依頼（他課からの依頼）
業務指導	業務指導	会計業務指導
業務指導	業務指導	巡回点検
執務資料	執務資料	財務事務実務マニュアル
執務資料	執務資料	財務事務質疑応答集
執務資料	執務資料	契約事務早見表
執務資料	執務資料	財務事務ワンポイントアドバイス集
執務資料	執務資料	会計課業務だより
表彰	表彰	個人表彰

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
文書管理	文書管理	ファイル基準表
文書管理	文書管理	専決事項指定書
債権管理簿	債権管理簿	一般
収入証拠書	雑入	交通事故の補填①
収入証拠書	雑入	交通事故の補填②
収入証拠書	雑入	警察拘禁費用償還金
収入証拠書	雑入	汎用電子計算機業務処理経費負担金
収入証拠書	雑入	非常勤職員等社会保険料
収入証拠書	雑入	反則金通告書送付費
収入証拠書	雑入	交通切符分担金
収入証拠書	雑入	公文書の写し代
収入証拠書	雑入	違約金
収入証拠書	雑入	実費弁償金
収入証拠書	雑入	その他の雑入
収入証拠書	雑入	過年度旅費の戻入
収入証拠書	雑入	過年度給与の戻入①
収入証拠書	雑入	過年度給与の戻入②
収入証拠書	雑入	過年度給与の戻入③
収入証拠書	雑入	過年度給与の戻入④
収入証拠書	雑入	過年度給与の戻入⑤
収入証拠書	雑入以外	管理費補助金
収入証拠書	雑入以外	活動費補助金
収入証拠書	雑入以外	警察活動費寄附金
収入証拠書	雑入以外	物品売払い収入
収入証拠書	雑入以外	物品売払い収入（事後調定）
収入証拠書	雑入以外	キャッシュレス決済還付①
収入証拠書	雑入以外	キャッシュレス決済還付②

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
収入証拠書	雑入以外	キャッシュレス決済還付③
収入証拠書	雑入以外	キャッシュレス決済還付④
収入証拠書	雑入以外	キャッシュレス決済還付⑤
収入証拠書	雑入以外	その他還付
収入証拠書	雑入以外	総務手数料
収入証拠書	パーキング	収納実績日報
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（4月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（5月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（6月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（7月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（8月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（9月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（10月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（11月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（12月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（1月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（2月分）
収入証拠書	チケット	受託収入計算書（3月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（4月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（5月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（6月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（7月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（8月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（9月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（10月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（11月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（12月分）

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（1月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（2月分）
収入証拠書	メーター	受託収入計算書（3月分）
歳入帳簿	歳入予算差引簿	歳入予算差引簿
歳入帳簿	歳入予算差引簿	課所別科目別調書（歳入）
歳入帳簿	収入済通知書	4月～6月分
歳入帳簿	収入済通知書	7月～9月分
歳入帳簿	収入済通知書	10月～12月分
歳入帳簿	収入済通知書	1月～3月分
歳入帳簿	収入	収入未済一覧
歳入帳簿	収入	収入更正①
歳入帳簿	収入	収入更正②
支出証拠書	給与	給与支払書類（4月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（5月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（6月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（7月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（8月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（9月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（10月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（11月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（12月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（1月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（2月分）
支出証拠書	給与	給与支払書類（3月分）
支出証拠書	給与	給与の追給
支出証拠書	給与	給与の戻入①
支出証拠書	給与	給与の戻入②

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出証拠書	給与	給与の戻入③
支出証拠書	給与	退職手当（4月～6月分）
支出証拠書	給与	退職手当（7月～9月分）
支出証拠書	給与	退職手当（10月～12月分）
支出証拠書	給与	退職手当（1月～3月分）
支出証拠書	給与	児童手当
支出証拠書	支出命令書	5月分①
支出証拠書	支出命令書	5月分②
支出証拠書	支出命令書	5月分③
支出証拠書	支出命令書	5月分④
支出証拠書	支出命令書	6月分①
支出証拠書	支出命令書	6月分②
支出証拠書	支出命令書	6月分③
支出証拠書	支出命令書	7月分①
支出証拠書	支出命令書	7月分②
支出証拠書	支出命令書	7月分③
支出証拠書	支出命令書	8月分①
支出証拠書	支出命令書	8月分②
支出証拠書	支出命令書	8月分③
支出証拠書	支出命令書	9月分①
支出証拠書	支出命令書	9月分②
支出証拠書	支出命令書	9月分③
支出証拠書	支出命令書	10月分①
支出証拠書	支出命令書	10月分②
支出証拠書	支出命令書	10月分③
支出証拠書	支出命令書	11月分①
支出証拠書	支出命令書	11月分②

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出証拠書	支出命令書	11月分③
支出証拠書	支出命令書	12月分①
支出証拠書	支出命令書	12月分②
支出証拠書	支出命令書	12月分③
支出証拠書	支出命令書	1月分①
支出証拠書	支出命令書	1月分②
支出証拠書	支出命令書	1月分③
支出証拠書	支出命令書	2月分①
支出証拠書	支出命令書	2月分②
支出証拠書	支出命令書	2月分③
支出証拠書	支出命令書	3月分①
支出証拠書	支出命令書	3月分②
支出証拠書	支出命令書	3月分③
支出証拠書	支出命令書	4月分①
支出証拠書	支出命令書	4月分②
支出証拠書	支出命令書	4月分③
支出証拠書	支出命令書	5月分
支出証拠書	旅費	4月①
支出証拠書	旅費	4月②
支出証拠書	旅費	5月①
支出証拠書	旅費	5月②
支出証拠書	旅費	6月①
支出証拠書	旅費	6月②
支出証拠書	旅費	7月①
支出証拠書	旅費	7月②
支出証拠書	旅費	8月①
支出証拠書	旅費	8月②

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出証拠書	旅費	9月①
支出証拠書	旅費	9月②
支出証拠書	旅費	10月①
支出証拠書	旅費	10月②
支出証拠書	旅費	11月①
支出証拠書	旅費	11月②
支出証拠書	旅費	12月①
支出証拠書	旅費	12月②
支出証拠書	旅費	1月①
支出証拠書	旅費	1月②
支出証拠書	旅費	2月①
支出証拠書	旅費	2月②
支出証拠書	旅費	3月①
支出証拠書	旅費	3月②
支出証拠書	旅費	赴任旅費（4月～9月）
支出証拠書	旅費	赴任旅費（10月～3月）
支出証拠書	旅費	民間通訳人費用弁償（4月～9月）
支出証拠書	旅費	民間通訳人費用弁償（10月～3月）
支出証拠書	旅費	旅費キャンセル料請求分
支出証拠書	旅費	戻入・返納①
支出証拠書	旅費	戻入・返納②
支出証拠書	旅費	追給
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書（4/1～5/16）
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書（5/17～5/31）
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書（6/1～6/17）
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書（6/18～6/28）
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書（7/1～7/16）

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (7/17~7/31)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (8/1~8/15)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (8/16~8/30)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (9/1~9/15)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (9/16~9/30)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (10/1~10/16)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (10/17~10/31)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (11/1~11/15)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (11/18~11/29)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (12/2~12/13)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (12/16~12/26)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (1/6~1/16)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (1/17~1/31)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (2/1~2/17)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (2/18~2/28)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (3/3~3/13)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (3/14~3/31)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (4/1~4/15)
支出証拠書	支出証拠書	支出証拠書 (4/16~5/19)
支出証拠書	支出	支出負担行為
支出証拠書	支出	補助金支出命令・精算関係
支出証拠書	支出	戻入処理
支出証拠書	支出	支出更正①
支出証拠書	支出	支出更正②
支出証拠書	支出	支出更正③
支出証拠書	支出	支出更正④
支出証拠書	支出	支出更正⑤

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出証拠書	支出	支出更正⑥
支出証拠書	前渡金精算調書	精算処理
支出証拠書	前渡金精算調書	4月分
支出証拠書	前渡金精算調書	5月分
支出証拠書	前渡金精算調書	6月分
支出証拠書	前渡金精算調書	7月分
支出証拠書	前渡金精算調書	8月分
支出証拠書	前渡金精算調書	9月分
支出証拠書	前渡金精算調書	10月分
支出証拠書	前渡金精算調書	11月分
支出証拠書	前渡金精算調書	12月分
支出証拠書	前渡金精算調書	1月分
支出証拠書	前渡金精算調書	2月分
支出証拠書	前渡金精算調書	3月分
歳出帳簿	歳出予算差引簿	課所別科目別調書（歳出）
歳出帳簿	歳出予算差引簿	節別（4～3月）
歳出帳簿	歳出予算差引簿	節別（4～5月）
歳出帳簿	歳出予算差引簿	説明別（4～3月）
歳出帳簿	歳出予算差引簿	説明別（4～5月）
歳出帳簿	出納簿	現金出納簿（資金前渡担当者）
公金振替	公金振替整理簿	公金振替整理簿
歳入歳出外現金	歳入歳出外現金整理簿	歳入歳出外現金整理簿
歳入歳出外現金	歳入歳出外現金	受入伺い①
歳入歳出外現金	歳入歳出外現金	受入伺い②
歳入歳出外現金	歳入歳出外現金	払出命令①
歳入歳出外現金	歳入歳出外現金	払出命令②
歳入歳出外現金	所得税・住民税	所得税・住民税払出依頼書

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
債務確認	債務確認書類	債務確認調書
その他	文書	電子収納検討資料
その他	文書	業務システムの改修
その他	文書	歳出取消
その他	文書	出納員等事務引継報告書
その他	文書	会計職員指定簿
その他	文書	督促状
その他	文書	通知文（出納・会管）
その他	文書	文書廃棄書
その他	文書	会計文書廃棄書
その他	文書	自己点検
その他	文書	歳入歳出決算報告関係書類
その他	文書	監査資料
その他	文書	拘禁者調書①
その他	文書	拘禁者調書②
その他	文書	拘禁者調書③
その他	文書	拘禁者調書④
給与	源泉徴収	源泉徴収票・支払調書
給与	源泉徴収	個人番号関係
給与	源泉徴収	個人番号申立書
警察署報酬・報償費	民間通訳人報償費	民間通訳人報償費
警察署報酬・報償費	警察署協議会委員報酬	4月～6月分
警察署報酬・報償費	警察署協議会委員報酬	7月～9月分
警察署報酬・報償費	警察署協議会委員報酬	10月～12月分
警察署報酬・報償費	警察署協議会委員報酬	1月～3月分
警察署報酬・報償費	健康管理医報酬	4月～6月分
警察署報酬・報償費	健康管理医報酬	7月～9月分

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
警察署報酬・報償費	健康管理医報酬	10月～12月分
警察署報酬・報償費	健康管理医報酬	1月～3月分
警察署報酬・報償費	警察嘱託医報償費	4月～6月分
警察署報酬・報償費	警察嘱託医報償費	7月～9月分
警察署報酬・報償費	警察嘱託医報償費	10月～12月分
警察署報酬・報償費	警察嘱託医報償費	1月～3月分
警察署報酬・報償費	少年指導員報償費	少年指導員報償費
警察署報酬・報償費	少年の社会参加活動推進委員報償費	少年の社会参加活動推進委員報償費
警察署報酬・報償費	地域交通安全活動推進委員報償費	地域交通安全活動推進委員報償費
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	4月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	5月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	6月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	7月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	8月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	9月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	10月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	11月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	12月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	1月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	2月分
警察署報酬・報償費	駐在所協力家族報償費	3月分
警察署報酬・報償費	支出証拠書類	負担金
警察署報酬・報償費	支出証拠書類	部外講師
警察署報酬・報償費	債権債務者登録	債権債務者登録
警察署報酬・報償費	債権債務者登録	削除簿
警察署報酬・報償費	委嘱状	委嘱状
しきり	しきり	【以下 出納第二係のファイル基準表】

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
統計資料	統計02	保存文書管理業務操作マニュアル
統計資料	統計02	データ検索の操作ガイド
統計資料	統計02	計算証明
統計資料	統計02	税務署からの調査
統計資料	統計02	地方警務官・国家公務員共済組合負担金
統計資料	統計02	特例払の戻入方法（捜査費等）
統計資料	統計02	交通反則金登録状況
統計資料	資料03	謝金
統計資料	資料03	延滞金利率等
統計資料	資料03	返納金納入告知書関係資料
統計資料	資料03	反則金調定日付の捉え方
統計資料	資料03	繰越（翌債）事務
統計資料	資料03	交通反則金還付時効解説
統計資料	資料03	交通反則金OCR
統計資料	資料03	国費経費（口座振込資料）
統計資料	資料03	国庫帰属
総務	総務04	文書廃棄確認書
総務	総務04	文書引継書
総務	総務04	自主点検実施結果
情報管理課関係	情報管理課関係05	運転者管理システム照会記録照合書
会計機関	会計機関情報08	歳入徴収官情報
会計機関	会計機関情報08	資金前渡官吏情報
会計機関	引継書09	引継ぎ、交替関係資料
会計機関	引継書09	資金前渡官吏交替
会計機関	引継書09	有価証券取引主任官交替
会計機関	引継書09	歳入歳出外現金出納官吏交替
会計機関	引継書09	警察本部長交替

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
会計機関	引継書 0 9	収入官吏交替
資金前渡官吏	資金前渡官吏 1 0	資金前渡官吏代理
アダムス	会計事務機械化関係通達 1 1	会計事務機械化関係通達集
アダムス	官署情報・科目体系表 1 4	科目体系ツリー表
アダムス	データエントリーシステム (FD処理) 1 5	データエントリーシステム (FD処理)
アダムス	データエントリーシステム (FD処理) 1 5	インターフェース仕様書
アダムス	アダムス II 1 6	災害時における官庁会計システム相互利用に関する協定
アダムス	アダムス II 1 6	電子文書交換システム
アダムス	アダムス II 1 6	情報管理課関係
收受文書	会計センター関係 1 8	ADAMS 担当あて文書
收受文書	警察庁関係 1 9	通知・通達 (1 年)
收受文書	管区警察局関係 2 0	調査・報告文書
收受文書	日銀関係 2 1	国庫金受払関係事務の留意事項
予算	示達書類 2 2	支出負担行為計画示達表
予算	示達書類 2 2	支払計画表
予算	示達書類 2 2	支払元受高転換通知書
予算	示達書類 2 2	入力確認表
予算	示達書類 2 2	入力確認表 (給与)
予算	示達書類 2 2	賠償償還及払戻金所要額調
報告書・計算書	報告書 2 3	徴収済額報告書
報告書・計算書	報告書 2 3	歳入・歳出決算見込額報告書
報告書・計算書	報告書 2 3	歳入・歳出純計額報告書
報告書・計算書	報告書 2 3	令和 5 年度末収納未済歳入額及びこれに対するその後の報告書
報告書・計算書	計算書 2 4	歳入徴収額計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	歳入金証拠書
報告書・計算書	計算書 2 4	前渡資金出納計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	支出計算書

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
報告書・計算書	計算書 2 4	債権現在額通知書
報告書・計算書	計算書 2 4	国の債務に関する計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	債権管理計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	債務負担額計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	歳入歳出外現金出納計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	収納未済歳入額繰越計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	収入金現金出納計算書
報告書・計算書	計算書 2 4	帳簿金庫検査
報告書・計算書	その他の定期報告 2 5	交通反則金徴収状況
報告書・計算書	その他の定期報告 2 5	交通反則送付通告状況報告
報告書・計算書	その他の定期報告 2 5	戻入内訳書報告
歳入帳簿	一般会計 2 6	徴収簿（一般会計）
歳入帳簿	特別会計 2 7	徴収簿（復興特会）
歳入帳簿	特別会計 2 7	徴収簿（交付税特会）
歳入帳簿	特別会計 2 7	過誤納額整理簿
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書・債権管理簿
調定決議・債権管理簿	一般会計 3 0	適格請求書等（交付）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（4月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（5月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（6月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（7月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（8月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（9月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（10月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（11月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（12月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（1月分）

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（2月分）
調定決議・債権管理簿	一般会計 2 9	調定決議書（3月分）
誤納決議書	特別会計 3 0	徴収決定外誤納決議書（1～20）
誤納決議書	特別会計 3 0	徴収決定外誤納決議書（21～40）
誤納決議書	特別会計 3 0	徴収決定外誤納決議書（41～60）
誤納決議書	特別会計 3 0	徴収決定外誤納決議書（61～80）
誤納決議書	特別会計 3 0	徴収決定外誤納決議書（81～100）
還付決議通知書	特別会計 3 1	還付決議通知書（控え）通常分
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（4/8～4/16決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（4/17～4/25決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（4/26～5/9決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（5/10～5/20決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（5/21～5/31決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（6/3～6/13決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（6/14～6/25決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（6/26～7/5決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（7/8～7/17決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（7/18～7/29決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（7/30～8/9決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（8/13～8/21決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（8/22～9/2決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（9/3～9/13決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（9/17～9/27決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（9/30～10/8決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（10/9～10/22決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（10/23～11/5決議）
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書（11/6～11/15決議）

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (11/18～11/28決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (11/29～12/11決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (12/12～12/23決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (12/24～1/10決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (1/14～1/23決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (1/24～2/3決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (2/4～2/17決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (2/18～2/28決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (3/3～3/14決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (3/17～3/27決議)
領収済通知書	一般会計 2 9	領収済通知書 (3/28～4/7決議)
領収済通知書	その他の資料 3 1	歳入徴収官口座更正請求書の送付決裁文
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出負担行為差引簿
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出決定簿
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	概算払整理簿・前金払整理簿
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支払元受高差引簿
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 4 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 5 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 6 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 7 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 8 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 9 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 10 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 11 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 12 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 1 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 2 月分

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表 3 月分
支出帳簿	支出に関する帳簿 3 3	支出済一覧表翌年 4 月分（出納整理期間）
支出帳簿	出納官吏 3 4	現金出納簿（資金前渡官吏）
支出帳簿	出納官吏 3 4	現金出納簿（歳入歳出外現金出納官吏）
支出帳簿	出納官吏 3 4	現金出納簿（収入官吏）
支出帳簿	出納官吏 3 4	小切手等振出検査簿
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 4 月・5 月
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 6 月（活動旅費）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 6 月（活動旅費以外）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 7 月（活動旅費）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 7 月（活動旅費以外）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 8 月（活動旅費）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 8 月（活動旅費以外）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 9 月
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 10 月
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 11 月
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 12 月（活動旅費）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 12 月（活動旅費以外）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 1 月
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 2 月（活動旅費）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 2 月（活動旅費以外）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 3 月
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 4 月（出納整理期間分・活動旅費）
支出書類	支出書類 3 5	支出証拠書 4 月（出納整理期間分・活動旅費以外）
支出書類	支出書類 3 4	概算払精算行為書 6 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 7 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 8 月分

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 出納

項目	区分	内容
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 9 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 10 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 12 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 1 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 2 月分
支出書類	支出書類 3 5	概算払精算行為書 翌年 4 月分
支出書類	支出書類 3 5	前渡資金支払証拠書（4～7 月分）
支出書類	支出書類 3 5	前渡資金支払証拠書（8～11 月分）
支出書類	支出書類 3 5	前渡資金支払証拠書（12～翌年 4 月分）
支出書類	支出書類 3 5	過年度支出承認
支出書類	支出書類 3 5	返納金債権登録決議書
支出書類	支出書類 3 5	振替済通知書
支出書類	支出書類 3 5	捜査費振込依頼書
支出書類	支出書類 3 5	文書発送簿
支出書類	旅費に関する書類 3 6	委任状
給与（支払共通事項除く）	地方警務官給与 3 7	給与の支払いに関する書類
給与（支払共通事項除く）	地方警務官給与 3 7	国庫金振込請求書、市町村税振込明細票控
交通反則金還付	交通反則還付関係 3 8	反則金請求方督促簿
交通反則金還付	交通反則還付関係 3 8	反則金請求方督促簿（通行帯 P T）
交通反則金還付	交通反則還付関係 3 8	隔地払期限経過報告書控
交通反則金還付	交通反則還付関係 3 8	反則金還付通知書
原符関係	原符関係 4 0	政府預金小切手帳原符
補助金	補助金 4 1	国庫補助金
照会・回答	照会・回答 4 2	捜査関係事項照会書（回答）

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 予算

項目	区分	内容
総記	文書管理	ファイル基準表
総記	文書管理	会計文書点検結果報告書
総記	共通	県他部局通知・照会
予算執行	執行計画	歳出予算執行見積書
予算執行	執行計画	歳出予算配当内訳変更書
予算執行	配当	臨時配当
予算執行	配当	予算流用
予算執行	令達	令達基本計画
予算執行	令達	令達（四半期別）
予算執行	執行委任	執行委任
予算執行	繰越	繰越調書
支出	県補助金・負担金	（一財）埼玉県交通安全協会補助金
支出	県補助金・負担金	（一社）埼玉県安全運転管理者協会補助金
支出	県補助金・負担金	埼玉県高速道路交通安全協議会補助金
支出	県補助金・負担金	警察共済組合支部運営費補助金
支出	県補助金・負担金	公益社団法人埼玉犯罪被害者センター補助金
支出	県補助金・負担金	自動車安全運転センター負担金
決算	共通	共通費決算見込み
決算	共通	起債対象事業決算見込み
決算	共通	決算見込み
決算	調査	決算見込に関する調べ
決算	第1回調査	第1回調査回答
決算	第2回調査	第2回調査回答
決算	第3回調査	第3回調査回答
決算	決算特別委員会	歳入歳出決算事項別明細書説明調書
決算	決算特別委員会	行政報告書
5年度補正予算編成	補正調書	歳出予算要求総括表
5年度補正予算編成	補正調書	補正調書
6年度当初予算編成	共通	起案文書
6年度当初予算編成	共通	記者発表資料関係
6年度当初予算編成	共通	歳出予算事業概要
6年度当初予算編成	共通	歳入参考書
6年度当初予算編成	所要額調	所要額調
6年度当初予算編成	予算見積調書	歳出予算要求総括表
6年度当初予算編成	予算見積調書	予算見積調書（P・N経費）
国費予算	国庫補助金	交付申請書
国費予算	国庫補助金	交付決定通知書

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 予算

項目	区分	内容
国費予算	国庫補助金	実績報告書
国費予算	国庫補助金	確定通知書
国費予算	国庫補助金	補助金実績額調べ
国費予算	国庫補助金	補助金基礎数値調べ

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 調度

項目	区分	内容
総記	文書管理	発出文書
総記	文書管理	受理文書
総記	歳出	債権者コード新規・変更登録
総記	歳出	検査員・監督員の変更
予算管理	執行委任	執行委任
自己検査	自己検査	自己検査
歳入	物品売払い収入	物品売払い収入
歳入	雑入	雑入・戻入
警察本部費	他需用費	他需用費
警察本部費	他需用費【単価契約】	他需用費【単価契約】
警察本部費	役務費	役務費
警察本部費	役務費【単価契約】	役務費【単価契約】
警察本部費	委託料	委託料
警察本部費	委託料【単価契約】	委託料【単価契約】
警察本部費	使用賃借料	使用賃借料
警察本部費	備品購入費	備品購入費
装備費	他需用費	他需用費
装備費	他需用費【単価契約】	他需用費【単価契約】
装備費	委託料	委託料
装備費	役務費	役務費
装備費	役務費【単価契約】	役務費【単価契約】
装備費	使用賃借料	使用賃借料
装備費	備品購入費	備品購入費
施設費	使用賃借料	使用賃借料
施設費	他需用費	他需用費
運転免許費	他需用費	他需用費
運転免許費	他需用費【単価契約】	他需用費【単価契約】

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 調度

項目	区分	内容
運転免許費	委託料	委託料
運転免許費	委託料【単価契約】	委託料【単価契約】
運転免許費	役務費	役務費
運転免許費	使用賃借料	使用賃借料
運転免許費	備品購入費	備品購入費
警察活動費	他需用費	他需用費
警察活動費	他需用費【単価契約】	他需用費【単価契約】
警察活動費	役務費	役務費
警察活動費	役務費【単価契約】	役務費【単価契約】
警察活動費	委託料	委託料
警察活動費	委託料【単価契約】	委託料【単価契約】
警察活動費	使用賃借料	使用賃借料
警察活動費	使用賃借料【単価契約】	使用賃借料【単価契約】
警察活動費	備品購入費	備品購入費
警察施設費	他需用費	他需用費
警察施設費	備品購入費	備品購入費
物品	物品管理	契約物品通知書受領書
物品調達依頼書	物品調達	調達依頼書
総記	文書管理	ファイル基準表
総記	事務資料	官報掲載契約書
総記	事務資料	本庁指示
総記	事務資料	国有物品専決規程の改正
総記	事務資料	国有物品本部長決裁区分
総記	事務資料	捜査支援活動用カメラ
総記	事務資料	共同調達
総記	事務資料	固定資産
総記	事務資料	回転翼航空機等の管理

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 調度

項目	区分	内容
総記	事務資料	県有物品資料
総記	事務資料	講習関係
総記	事務資料	他課（係）より調査
国費	事務資料	光熱水費調査
国費	物品取得書	物品取得書
国費	役務等要求書	役務等要求書
国費	支出負担行為決議書	支出負担行為決議書
国費	支出負担行為決議書	光熱水費資料
国費	支出証拠書	支出証拠書
国費	単価契約	入札執行伺い
国費	単価契約	随意契約伺い
国費	単価契約	単価契約伺い
国費	単価契約	業者負担金協定書（庁費）
国費	契約	契約伺い
国費	契約	入札執行伺い（売払）
国費	契約	保守契約
国費	物品管理	物品管理換通知
国費	物品管理	物品管理換通知（領収）書（一時管理換）
国費	契約	物品管理簿
国費	物品管理	物品不用決定書
国費	物品管理	物品不用決定（実廃棄日登録通知）
国費	物品管理	物品不用決定承認（申請）
国費	物品管理	供用書・供用換書・返納書
国費	物品管理	物品修繕（改造）書
国費	物品管理	物品管理計算書
国費	物品管理	交替検査書
国費	物品管理	物品管理検査の実施

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 調度

項目	区分	内容
国費	物品管理	定時検査通知
国費	物品管理	定時検査
国費	物品管理	物品供用員による点検
国費	物品管理	通信用物品設置場所変更通知書
国費	物品管理	通信用物品返還書
国費	物品管理	通信用物品無償使用申請書
国費	物品管理	中央調達物品領収書
国費	物品管理	物品管理計画表
国費	物品管理	物品亡失(損傷)報告
国費	物品管理	無償使用申請
国費	物品管理	特殊物品ファイル
国費	物品管理	中央調達物品(調達完了通知書)
国費	国庫帰属	国庫帰属押収物関係
国費	通知	通知(警察庁・管区局)
国費	通知	官公需関係
国費	通知	行政レビュー
国費	資料	監査資料
国費	資料	公共調達の適正化についての公表
県費	物品管理	事故報告書
県費	物品管理	寄附関係
県費	物品管理	物品不用決定伺
県費	物品管理	物品売払い伺
県費	物品管理	物品廃棄伺
県費	物品管理	物品引渡書
県費	物品管理	物品保管転換請求書(伺い)
県費	物品管理	物品分類替伺書
県費	物品売払い収入	県有使用済み車両の売払い

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 調度

項目	区分	内容
県費	物品売払い収入	県有物品の売払い

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第一

項目	区分	内容
総記	文書管理	ファイル基準表
総記	文書管理	文書廃棄確認書
総記	共通	調達依頼及び印刷依頼
総記	共通	個人情報等出力資料処理票
総記	共通	調査・回答（企画・指導係あて）
総記	共通	調査・回答（他所属）
総記	共通	申請書（ポータルサイト）
総記	共通	非違事案防止（重点関係）
監査・検査	警察庁・管区	通知・通達 過去資料（警察庁・管区）
監査・検査	警察庁・管区	通達・通知・事務連絡等（警察庁・管区）（1年）
監査・検査	警察庁・管区	通達・通知・事務連絡等（警察庁・管区）（5年）
監査・検査	警察庁・管区	通達・通知・事務連絡等（警察庁・管区）（10年）
監査・検査	警察庁・管区	警察庁・管区局への質疑・回答
監査・検査	警察庁・管区	会計監査実施結果・改善措置状況（本県）
監査・検査	警察庁・管区	警察庁が行う会計監査の受監事務
監査・検査	警察庁・管区	会計経理指導
監査・検査	警察庁・管区	監査室だより
監査・検査	内部監査	監査実施要領・実施計画
監査・検査	内部監査	監査実施通知
監査・検査	内部監査	会計監査実施結果（総括）
監査・検査	内部監査	会計監査実施結果（所属別）
監査・検査	内部監査	改善措置状況報告書
参考人謝金	共通	参考人謝金
捜査費	共通	捜査費事務資料（警察庁・管区から）
捜査費	共通	発出通知・通達・事務連絡等（捜査費）（1年）
捜査費	共通	発出通知・通達・事務連絡等（捜査費）（5年）
捜査費	共通	過年度是正
捜査費	共通	不適正経理
捜査費	共通	情報公開関係
捜査費	共通	激励慰労
捜査費	共通	一括精算方法変更
捜査費	共通	移動追跡装置
捜査費	共通	特異事案（1）
捜査費	共通	特異事案（2）
捜査費	共通	引継書
捜査費	予算	捜査費申請
捜査費	予算	捜査費執行状況報告

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第一

項目	区分	内容
捜査費	予算	国費捜査諸雑費要求
捜査費	教養	事務資料（当係作成）
捜査費	教養	各所属からの報告（申報）
捜査費	教養	捜査費質疑応答
捜査費	教養	捜査費指導担当官関係
捜査費	教養	教養派遣依頼
捜査費	国政選挙	国政選挙関係
捜査費	捜査本部	捜査本部設置所属
捜査費	国費認定	国費事件認定簿制度運用要領
捜査費	国費認定	国費事件認定番号簿
捜査費	国費認定解除	国費事件認定解除通知書

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第二

項目	区分	内容
総記	共通	ファイル基準表
総記	交際費	交際費令達関係
制度	共通	調査報告
制度	共通	知事指定に係る会計機関の官職指定について
制度	財務規則	通知（県）
制度	財務規則	改正
制度	規程	通達（警察庁・管区）
制度	規程	通知（警察庁・管区）
制度	規程	通知（当係発出）
制度	規程	照会・調査（都道府県）
制度	規程	照会・調査（部内）
制度	規程	訓令・通達（当係発出）
警察庁・管区	調査・回答	官公需契約実績額等調査
警察庁・管区	調査・回答	福祉施設等の契約実績調査
警察庁・管区	調査・回答	政府調達実施状況のフォローアップ調査
警察庁・管区	調査・回答	環境配慮契約締結実績調査
警察庁・管区	調査・回答	特定調達契約等に関する統計
警察庁・管区	調査・回答	母子家庭の母等の就業に関する特別措置法に基づく調査
警察庁・管区	調査・回答	警察庁調達改善計画の取組調査
警察庁・管区	調査・回答	本庁・管区調査（1年未満文書）
警察庁・管区	通知	警察庁会計事務取扱細則
旅費	警察庁	旅費取扱規則（改正）
旅費	警察庁	特別急行料金の取扱い
旅費	警察庁	旅行代理店の手数料
旅費	警察庁	Q & A
旅費	警察庁	パック商品の取扱いについて
旅費	国費	国庫支弁の旅費の取扱いについて
旅費	国費	国政選挙
旅費	国費	講師派遣に係る旅費
旅費	国費	職務の級
旅費	国費	旅行命令等の権限の委任
旅費	国費	旅行命令の職務代理
旅費	国費	国費支弁の旅行に伴う経費の取扱い
旅費	国費	官署支出官の代行機関の設置
旅費	国費	再委任に関する警察庁報告
旅費	国費	電話用紙
旅費	国費	サミット関係
旅費	国費	旅費取扱規則の運用指針改正ポイント

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第二

項目	区分	内容
旅費	国費	警察庁等通知
旅費	国費	執行依頼書
旅費	国費	国家公務員等の旅費に関する法律第46条第2項の規定に基づく旅費の協議についての令和5年度支給実績調査
旅費	県費	県が支弁する旅費等の取扱いについて
旅費	県費	旅費の調整（人事課協議）
旅費	県費	赴任に伴う移転料
旅費	県費	予算要求
旅費	県費	旅費の調整による宿泊料
旅費	県費	算出基礎経路表
旅費	県費	県費旅費執行状況調査
旅費	国・県共通	旅客施設使用料
旅費	国・県共通	部隊出動
旅費	国・県共通	消費税に伴う運賃2系統問題
旅費	国・県共通	国庫又は県が支弁する国内出張のチケット手配等の取扱いについて
旅費	国・県共通	チケット手配に係る契約書（JTBガイアレック）
旅費	国・県共通	旅費に係る永年保存資料
旅費	国・県共通	旅費振込口座
旅費	国・県共通	旅費監査通知・結果
旅費	国・県共通	改善措置状況報告書（本部・捜査費なし所属）
旅費	国・県共通	旅費講習資料
旅費	国・県共通	職員情報総合管理システムからの資料の出力依頼
旅費	国・県共通	県等への電話用紙
旅費	国・県共通	発出通知 1年未満
旅費	国・県共通	周辺機器接続（控）
旅費	国・県共通	出納・監査確認事項
旅費	国・県共通	旅費事務 視察関係
旅費	県依頼	県依頼
旅費	調査	各種照会・回答
旅費	追給・戻入	承認登録依頼書 1
旅費	追給・戻入	承認登録依頼書 2
旅費	追給・戻入	承認登録依頼書 3
旅費	追給・戻入	承認登録依頼書 4
旅費	代理受領等指示書	代理受領等指示書 4～5月
旅費	代理受領等指示書	代理受領等指示書 6～7月
旅費	代理受領等指示書	代理受領等指示書 8～9月
旅費	代理受領等指示書	代理受領等指示書 10～11月
旅費	代理受領等指示書	代理受領等指示書 12～1月

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第二

項目	区分	内容
旅費	代理受領等指示書	代理受領等指示書 2～3月
勤務管理	勤務管理	勤務情報管理システム関係
勤務管理	勤務管理	勤務管理サーバ仕様書
勤務管理	勤務管理	乗換案内
監査・検査	監査事務局	埼玉県監査基準の策定について
監査・検査	監査事務局職員監査	監査委員・監査事務局名簿
監査・検査	監査事務局職員監査	部局説明会資料
監査・検査	監査事務局職員監査	定期監査実施通知（本部分）
監査・検査	監査事務局職員監査	定期監査実施通知（地域機関分）
監査・検査	監査事務局職員監査	地域機関における集合監査講評報告
監査・検査	監査事務局職員監査	地域機関における監査結果（報告）
監査・検査	監査事務局職員監査	財政的援助状況の調査
監査・検査	監査委員監査	委員監査実施通知（本部分）
監査・検査	監査委員監査	委員監査実施通知（地域機関分）
監査・検査	監査委員監査	定期監査結果通知（本部・地域機関）
監査・検査	監査委員監査	定期監査結果記録票（本部・地域機関）
監査・検査	監査委員監査	定期監査結果等に対する取組状況
監査・検査	会計実地検査	会計実地検査実施通知（本部分）
監査・検査	会計実地検査	会計実地検査結果通知（本部分）
監査・検査	会計実地検査	会計実地検査結果報告（警察署分）
監査・検査	外郭団体監査	共済組合・福利厚生会監査
情報公開	資料	開示請求対応
情報公開	資料	参考判例
情報公開	開示請求	開示請求（請求番号別）
選定委員会	選定委員会	入札参加者選定委員会議事録等

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第三

項目	区分	内容
遺失・拾得	共通	出力資料処理票
遺失・拾得	共通	手引
遺失・拾得	共通	統計資料
遺失・拾得	共通	報告・申報
遺失・拾得	共通	報告（その他）
遺失・拾得	共通	遺失拾得の特異な取扱い
遺失・拾得	共通	苦情・警察安全相談等に関する管理票
遺失・拾得	共通	県警ホームページ
遺失・拾得	共通	教養関係資料
遺失・拾得	共通	予算
遺失・拾得	共通	震災対策
遺失・拾得	共通	消耗品出納簿
遺失・拾得	共通	現金出納簿
遺失・拾得	共通	自己検査重点項目・処理状況表
遺失・拾得	規程	制度・法規
遺失・拾得	規程	遺失物法 一部改正
遺失・拾得	規程	遺失物法施行令 一部改正
遺失・拾得	規程	遺失物法施行規則 一部改正
遺失・拾得	規程	訓令・通達
遺失・拾得	規程	警察庁からの通達等（2年以上）
遺失・拾得	規程	発出通知（2年以上）
遺失・拾得	通知・調査	通知（警察庁・管区）
遺失・拾得	通知・調査	通知（他県）
遺失・拾得	通知・調査	通知（当係発出）
遺失・拾得	通知・調査	照会・調査（警察庁・管区）
遺失・拾得	通知・調査	照会・調査（県警内）
遺失・拾得	通知・調査	照会・調査（他県）
遺失・拾得	監察・監査・指導	管区総合監察
遺失・拾得	監察・監査・指導	警察庁情報管理業務監査
遺失・拾得	監察・監査・指導	遺失拾得事務に係る会計監査
遺失・拾得	監察・監査・指導	理解度測定
遺失・拾得	遺失物システム	システム開発
遺失・拾得	遺失物システム	システム運用
遺失・拾得	遺失物システム	電子申請審査システム
遺失・拾得	遺失物システム	遺失物管理プログラム
遺失・拾得	遺失物システム	新システム
遺失・拾得	遺失物システム	遺失物管理業務高度化プログラム
遺失・拾得	遺失物システム	照会照合確認・アクセス権範囲の変更

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第三

項目	区分	内容
遺失・拾得	遺失物システム	遺失届出証明
遺失・拾得	施設占有者	拾得物保管・管理（協定書）
遺失・拾得	施設占有者	施設占有者対策
遺失・拾得	施設占有者	遺失物取扱いのしおり（施設占有者向け）
遺失・拾得	施設占有者	オリパラ競技大会に係る拾得物件の扱いについて
遺失・拾得	施設占有者	施設占有者対策（資料等）
遺失・拾得	施設占有者	施設占有者対策（通知等）
遺失・拾得	施設占有者	施設占有者対策
遺失・拾得	国庫帰属	共通
遺失・拾得	国庫帰属	銃砲刀剣類及び火薬類保管依頼書
遺失・拾得	国庫帰属	銃砲刀剣類及び火薬類保管簿
遺失・拾得	国庫帰属	銃砲刀剣類及び火薬類返付依頼書
遺失・拾得	国庫帰属	物品管理簿（拾得物件・禁制品）
遺失・拾得	国庫帰属	銃砲刀剣類等送付書
遺失・拾得	国庫帰属	不用実包等廃棄依頼書
遺失・拾得	県帰属	物品不用決定伺
遺失・拾得	県帰属	物品売払い伺
遺失・拾得	県帰属	物品廃棄伺
遺失・拾得	県帰属	物品引渡書
遺失・拾得	県帰属	物品保管転換請求書（伺い）
遺失・拾得	県帰属	物品分類替伺書
遺失・拾得	県帰属	拾得等物品出納簿
遺失・拾得	埋蔵物	埋蔵物提出書（控）
遺失・拾得	埋蔵物	埋蔵物認定書（写し）
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法 県公委規則
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法 訓令
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法 通知・照会・回答
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法 施行準備 施設占有者
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法 施行準備 動物
遺失・拾得	遺失物法改正関係	改正遺失物法 教養
遺失・拾得	遺失物法改正関係	特定外来生物
遺失・拾得	遺失物法改正関係	特定生物（危険な動物）
遺失・拾得	遺失物法改正関係	拾得動物
遺失・拾得	遺失物法改正関係	自転車拾得関係
遺失・拾得	遺失物法改正関係	遺失物法 広報
遺失・拾得	コールセンター	遺失届出書
遺失・拾得	コールセンター	遺失登録結果リスト

公文書ファイル管理表

所属：財務局会計課 監査第三

項目	区分	内容
遺失・拾得	コールセンター	勤務日誌
遺失・拾得	コールセンター	警察証明処理簿
遺失・拾得	コールセンター	コールセンター
遺失・拾得	コールセンター	コールセンター関連 通達・通知
遺失・拾得	コールセンター	コールセンター 情報管理課関係