

令和6年度 障害者を対象とした 埼玉県職員採用選考 受験案内

- ◇第1次選考 10月20日（日）
- ◇第2次選考 11月16日（土）又は11月17日（日）
のいずれか1日
- ◇申込方法 インターネット（P4、5参照）

注 インターネットによる申込みができない場合は、8月21日（水）までに埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までお問い合わせください（問合せ先は最終ページ参照）。郵送または持参による方法を案内します。

- ◇申込受付期間 8月16日（金）9：30から
8月29日（木）17：00まで

注1 申込みは、受付期間内にインターネット（P4～5参照）で行ってください。受付期間外の申込みや誤った方法による申込みは受け付けられません。

1 選考職種・採用予定者数など

選考職種	採用予定者数	職務内容	主な勤務先
一般事務 (一般事務 小・中学校事務)	33人	一般事務	知事部局等 ー本庁各課又は県税事務所等の地域機関 企 業 局 ー本庁各課又は浄水場等の地域機関 下 水 道 局 ー本庁各課又は下水道事務所 教 育 局 ー本庁各課又は県立学校等の教育機関 市町村立小・中学校等
警察事務	3人	警察事務	警察本部又は警察署

注1 採用時の職種は、知事部局等、企業局、下水道局、教育局では「一般事務」、市町村立小・中学校等では「小・中学校事務」となります。また、警察本部又は警察署では「警察事務」となり、他職種との人事交流はありません。なお、「小・中学校事務」の場合、身分は勤務先の小・中学校等の属する市町村の職員になります。

注2 「小・中学校事務」の勤務先にさいたま市立小・中学校等は含まれません。

2 受験資格

(1) ・日本国籍を有する人

・昭和39年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人

(令和6年4月1日現在17歳から59歳まで)

注1 学歴不問

注2 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は受験できません(以下はその内容です。)

- ・禁錮(きんこ)以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・埼玉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心神耗弱を原因とするもの以外)

(2) 次に掲げる手帳等のうち、いずれかの交付を受けている人

ア 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳(障害の程度が1級から6級までのもの)

イ 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第45条に定める精神障害者保健福祉手帳

ウ 都道府県知事、政令指定都市市長若しくは児童相談所を設置する中核市の市長が交付する療育手帳又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書

注1 手帳等の交付を申請中である場合は申込みできません。なお、申込期間中、選考日及び採用時（原則として、令和7年4月1日）において、上記（2）に該当していることが確認できない場合、この選考を受験できないほか、最終合格後であっても採用されません。

注2 第1次選考当日に手帳等を確認し、第2次選考当日に手帳等の写しを提出していただきます。最終合格者については、第2次選考当日に提出いただいた手帳等の写しを必要に応じて任命権者に引き継ぐことがあります。また、その後採用までの間に手帳等の提示を求めることがあります。

なお、提出していただいた手帳等の写しについては、最終合格とならなかった場合においても返却しません。

（3） 1日7時間45分、週5日間で計38時間45分の職務の遂行が可能な人

3 選考の日時・選考会場

選考	日 時	選考会場（案内図（7ページ）参照）
第1次 選 考	10月20日（日） （受付時間） 9：00～9：45 （終了予定時間） 15：00頃	（さいたま会場） 彩の国さいたま人づくり広域連合 自治人材開発センター
		（熊谷会場） 埼玉県熊谷地方庁舎
第2次 選 考	11月16日（土）又は11月17日（日）のいずれか1日 第2次選考は、第1次選考合格者を対象に実施します。詳細については、第1次選考合格者に郵送で通知します。 （会場）彩の国さいたま人づくり広域連合 自治人材開発センター	

注1 選考の日時・選考会場については変更になる場合があります。必ず最新の情報を埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。

注2 埼玉県人事委員会が指定する第2次選考日の変更はできません。

注3 点字による受験の場合、終了時間が異なります。

受験案内（概要）については、埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までお問い合わせください。

4 選考の内容（この選考は、高等学校卒業程度により行います。）

選考	選考種目	試験時間	内 容
第1次選考	教養試験	120分 (点字の場合は180分)	公務員として必要な一般的知識及び知能について、多肢択一式により行います。 (40問必須解答)
	作文試験	60分	文章による表現力、課題に対する理解力、その他の能力について、500字～600字の記述式による筆記試験を行います。
第2次選考	人物試験	人物について、個別面接による試験を行います。	

注1 最終合格発表までに、受験申込書の記載事項、受験資格及び欠格条項該当の有無についての確認を行います。

注2 最終合格発表後、最終合格者に対し身体検査を実施します。

5 教養試験の出題分野

選考種目	出題分野
教養試験	法律、政治、経済、社会一般、日本史、世界史、地理、国語、物理、化学、生物、地学、文章理解（英語を含む）、判断推理、数的推理、資料解釈

注 教養試験の例題については、初級試験の例題を参考にしてください。
以下の方法で閲覧可能です。

- ・埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」
(<https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>)
- ・埼玉県県政情報センター県政資料コーナー（衛生会館1階）
(閲覧時間：平日9時～17時)

6 合格発表

(1) 第1次選考合格

11月8日（金）午前10時から11月18日（月）まで、埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」に、合格者の受験番号を掲載します。
(URL：<https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>)

また、合格者全員に郵送で合格通知を発送します。11月13日（水）を過ぎても通知が届かない場合には、埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までお問い合わせください。

(2) 最終合格

12月10日（火）に、第1次選考合格と同様の方法で発表します。

注 可否についての照会には一切応じられません。

7 給与・勤務時間・休暇

(1) 給与

- ア 初任給は、約187,900円（地域手当を含む。）です。これは、年齢18歳で高等学校卒業後、直ちに採用された場合によるものです。一定の経歴がある場合は、経歴に応じた額が加算されることがあります。
- イ 上記の初任給のほか、支給要件に該当する人は、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。
- ウ 上記は、令和6年4月1日現在のものであり、採用時までに給与改定があった場合は、それによります。

(2) 勤務時間・休暇

- ア 勤務時間は、原則として8時30分から17時15分までです（月～金曜日）。ただし、勤務先によっては、土・日を含む変則勤務となる場合があります。
- イ 休暇は、年間20日（4月1日採用の場合は15日）の年次休暇及び結婚・忌引・出産等の場合に与えられる特別休暇などがあります。

8 受験上の配慮について

次の各項目について該当するものがあれば、申込みの際、該当欄にチェックを入れてください。

- (1) 点字による受験を希望する方
- (2) 車いすの使用を希望する方
- (3) 上記(2)の理由等により机の高さの調整を希望する方
- (4) 聴覚障害があり、試験員の発言内容を印刷した用紙の配布を希望する方
- (5) 人物試験で手話通訳を希望する方
- (6) 筆記による受験が困難でパソコン等を使用しての受験を希望する方
（※パソコン等の持込みは、特別な事情がある場合を除き認めません。）
- (7) 補助具等の持込み使用を希望する方
（※持込みを希望する補助具について、チェックまたは入力してください。）
- (8) 人物試験で、受験者が登録等をしている就労支援機関の職員等の同席を希望する方

注1 その他、受験に際して特段の配慮が必要な事項がある方は、特記事項に入力してください。

注2 上記配慮事項について記載がある方には、選考の運営上、状況を確認させていただきます。

注3 希望は十分に尊重しますが、内容によっては選考の実施上、配慮できない場合があります。

9 申込手続

受付期間外に提出された申込みは受け付けませんので、受付期間をよく確認し、インターネットで申込みをしてください。

（インターネットによる申込みができない場合は、8月21日（水）までに埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までお問い合わせください（問合せ先は最終ページ参照）。郵送または持参による方法を案内します。）

注意事項

- 1 パソコン・スマートフォン・タブレット端末を使用してください。申込みの際には、連絡が取れるメールアドレスの入力や受験票を印刷する環境が必要です。
- 2 通信・機器障害などによるトラブルについては、一切責任を負いません。

申込方法

- 1 ホームページにアクセス
埼玉県人事委員会事務局のホームページから受験申込みの画面に進みます。
(<https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>)
- 2 申込みの開始
受験申込みページの「障害者選考」から受験したい選考職種を選択して「埼玉県電子申請・届出サービス」へアクセスし、電子申請を開始してください。
表示された「手続き名」を確認し、選考職種に間違いがなければ「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックします。
「手続き説明」を確認し、問題が無ければ「同意する」をクリックし、表示された入力欄にメールアドレスを入力してください。
入力したメールアドレスに【連絡先アドレス確認メール】というメールが送信されますので、メール中のURLにアクセスし、申込みを開始してください。
注 利用者登録は必須ではありません。なお、登録した場合は、ログインしてから申し込んでください。
- 3 内容の入力
表示された入力フォームに必要事項を入力し、「確認へすすむ」をクリックすると入力した内容が表示されます。入力事項を確認の上、誤りや入力漏れがなければ「申し込む」をクリックしてください。
申込みが完了すると、登録したメールアドレスに対して、【申込完了通知メール】というメールが送信されます。メールの中に「整理番号」と「パスワード」が記載されていますので、保存しておいてください。メールが届かない場合は、埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までご連絡ください。
- 4 受付と確認審査
申込みが到達すると、埼玉県人事委員会事務局で申込みの受付と申請内容の確認審査を行います。申請内容に不備がある場合は「補正指示」の連絡をしますので、速やかに修正してください。現在の申込状況については、「電子申請・届出サービス」の「申込内容照会」から随時確認することができます。
- 5 受験票の印刷
埼玉県人事委員会事務局で申込内容の確認が終了すると、【受験票発行通知メール】というメールが送信されます。メール中のURLにアクセスし、【申込完了通知メール】に記載してある整理番号とパスワードを入力して「照会する」をクリックしてください。申込詳細が表示されるので「返信添付ファイル1」をクリックすると受験票が表示されます。受験票を確認してPDFファイルの受験票をA4判の普通紙に印刷してください。
注 受験票は枠線に沿って切り取り、必ず所定の位置に写真を貼って、第1次選考当日に持参してください。

10 選考会場について

選考会場は希望どおりとならない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

11 エントリーシートについて

「採用になった場合に希望する勤務先」の ☐ 内には希望順位（１～５）を入力してください（希望しない勤務先の順位は入力不要です。）。

なお、警察事務を受験する人は何も入力しないでください。

12 第１次選考の注意事項

- (１) 選考当日は周辺住民の方々の迷惑にならないよう、交通ルール・マナーを守るなど、節度ある行動をお願いします。
- (２) 選考当日は、受験票（写真を貼ったもの）、手帳等（交付されているもの）、鉛筆（HB ５本以上）、消しゴム、ボールペン（黒又は青）、時計（スマートフォン等時計以外の機能のあるものは使用不可）、昼食、飲み物を持参してください。
- (３) 選考会場は全面禁煙です。
- (４) 試験中はスマートフォン、ウェアラブル端末等の通信機器の使用を禁止します。使用した場合は失格となる場合があります。
- (５) 気温や室温の変化に対応できる服装でお越しください。
- (６) ゴミは、各自で必ず自宅まで持ち帰ってください。
- (７) 選考の実施に関する情報について埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」でお知らせすることがあります。選考当日までに必ず確認してください。

受験申込書及びエントリーシート

(次頁以降) について

次頁以降は、申込受付期間中にインターネットの受験申込フォームから入力していただく内容です。

インターネットによる申込みができない場合は、8月21日(水)までに、埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までお問い合わせください。郵送または持参による方法を案内します。

郵送または持参による方法で申し込む場合でも、次ページ以降のサンプル透かしが入っている様式は受け付けませんので、必ず8月21日(水)までにお問い合わせください。



申込受付期間は
8月16日(金) 9:30 から
8月29日(木) 17:00 までです。

令和6年度障害者を対象とした 埼玉県職員採用選考受験申込書

選考職種		受験番号		選考会場	
一般事務・警察事務 ※ 受験する職種を○で囲んでください。		※		※	
氏名		(ふりがな)			
生年月日		昭和・平成 年 月 日生 (令和6年4月1日現在 満 歳)			
住所 (郵送先)		(ふりがな) 〒□□□-□□□□ 電話 — — 携帯電話 — —			
手帳等 ※ 該当するものを すべて記載してく ださい。	身体障害者手帳	交付機関名	都・道・府・県・市 (○で囲む)		級別 級
		交付・再交付年月日 (最新の日付)	昭和 年 月 日 平成 年 月 日 令和 年 月 日	手帳番号	第 号
		障害名			
	保健福祉障害者手帳	交付機関名	都・道・府・県・市 (○で囲む)		
		有効期限	令和 年 月 日	手帳番号	第 号
		※ 第1次選考日まで有効期限が切れている場合 (○で囲む) 更新 (手続中 ・ 今後手続見込み)			
	療育手帳	交付機関名	都・道・府・県・市 (○で囲む)		
		交付年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日 令和 年 月 日	手帳番号	第 号
	児童相談所等による 知的障害者等 の障害判定書 等による	交付機関名			
		交付年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日 令和 年 月 日	交付番号	第 号
最終学歴 (卒業見込みの場合は、卒業予定年月を記入してください。)					
学校名	学部・学科名	在 在 都道府県名	在学期間	区分 (○で囲む)	
			年 月から 年 月まで	卒業 (修了) 済み 令和7年3月までに卒業 令和7年4月以降に卒業	
職歴 (現職及びその前の職のみを記入してください。それ以前の職は記入不要です。)					
勤務先 (部・課まで)		所在地 (市区町村名まで)		在職期間	職務内容
(現 職)				年 月から	
(その前)				年 月から 年 月まで	
特殊技能、資格、免許等 (2つまで記入し、免許等の証明書の添付は不要です。)					
種類・名称		取得年月		交付機関	
		年 月			
		年 月			

選考会場等（○で囲む）

※ 選考会場は希望どおりとならない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

希望選考会場 (1)さいたま会場 (2)熊谷会場

交通手段 (1)公共交通機関 (2)自家用車 (3)その他 ()

次の各項目について、該当するものがあれば、以下の数字を○で囲んでください。

1 点字での受験を希望する

2 車いすを使用する

3 2の理由等により机の高さの調整を希望する

4 聴覚障害があり、試験員の発言内容を印刷した用紙の配布を希望する

5 人物試験で手話通訳を希望する

6 筆記が困難なためパソコン等の使用を希望する

7 補助具等の持込み使用を希望する

※ 使用する補助具等を○で囲んでください。ただし、補助具等は、各自でご用意ください。

ルーペ 電気スタンド 点字板・点筆 点字タイプライター

補聴器 その他 ()

8 人物試験時に登録等をしている就労支援機関の職員等の同席を希望する

9 その他 ※ 配慮を希望することがあれば記入してください。

(内容によってはやむを得ず配慮できない場合があります。)

[]

宣誓事項

私は日本国籍を有し、地方公務員法第16条に規定する欠格条項及び平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）に該当しません。

また、この受験申込書に記載したことは事実と相違ありません。

令和6年 月 日

氏 名

(原則として本人が署名してください。)

受験申込書記入上の注意

- (1) 記載事項に不正があると、採用されない場合があります。
- (2) 太枠の中を漏れなく記入してください。
- (3) 最終学歴は試験終了後の結果の分析等のために用いるものであり、人物試験において利用するなど、選考の結果に影響を与えるものではありません。
- (4) 最終学歴が中学校の場合は、学校名に「中学校」と記入し、学部・学科名を空欄にしてください。

埼玉県人事委員会事務局

令和6年度 職員採用選考 エントリーシート

埼玉県人事委員会

選考 職種	一般事務・警察事務 ※ 受験する職種を○で囲んでください。	受験 番号	※	氏名	
----------	---	----------	---	----	--

※ エントリーシートの内容は、人物試験等の参考とします。

1 この選考があることをどのような方法で知りましたか。

2 あなたの長所と短所について教えてください。

3 あなたがこれまでに力を入れてきたこと又はあなたが得意とすることは何ですか。

4 埼玉県職員を志望した理由は何ですか。また、従事してみたい仕事があれば具体的に書いてください。

5 採用になった場合、希望する勤務先について、□内に希望順位（1～5）をつけてください（希望しない勤務先の順位は記入不要です。）。※警察事務を受験する人は何も記入しないでください。

☐	知事部局等（本庁各課又は県税事務所等の地域機関）
☐	企業局（本庁各課又は浄水場等の地域機関）
☐	下水道局（本庁各課又は下水道事務所）
☐	教育局（本庁各課又は県立学校等の教育機関）
☐	市町村立小・中学校等

この選考についてのお問い合わせは……

埼玉県人事委員会事務局 任用審査課 採用試験担当

〒330-9301 さいたま市浦和区高砂3丁目15番1号

電話 048-822-8181

FAX 048-830-4930

ホームページ <https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>

X 埼玉県職員採用 @saitamakensaiyo



埼玉県マスコット

「コバトン」&「さいたまっち」

ホームページ
2次元コード



※最新の情報は埼玉県人事委員会事務局ホームページ
「職員採用情報」で必ず確認してください。

