

令和7年度
埼玉県警察会計年度
任用職員採用選考

インターネットによる受験申込みマニュアル



埼玉県警察採用センター

埼玉県警察本部（代表）048-832-0110
（内線 2644～2646）

採用フリーダイヤル 0120-373514
（平日の午前8時30分から午後5時15分まで）

受験申込上の注意事項

- 申込手続は、申込者本人が行ってください。
- スマートフォン・パソコン・タブレット端末から申込みが可能です。
- 従来型携帯電話（フィーチャーフォン）及び一部のスマートフォンからは申込みできません。
- メール受信拒否設定等をしていると「埼玉県警電子申請・届出サービス」からのメールが受信できない場合がありますので、

pref-saitama-police@apply.e-tumo.jp

を指定受信設定してください。

- 同一のメールアドレスからは、複数申込みできません。
- 本マニュアルはパソコンからの申込みに対応しています。スマートフォンサイトからも同様に登録できますが、分かりにくい場合には、ホーム画面1番下の「PC版を表示する」からPC版サイトを表示してから始めてください。
- 自宅等に印刷環境が整っていない方でも、コンビニエンスストア等のプリントサービス（有料）を利用すれば、受験票を印刷できます。プリントサービスを利用した印刷方法については、店舗ごとに異なりますので、詳細は、各店舗でご確認ください。
- 通信・機器障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。
- 受験票ダウンロードサイトのメールは再送付できませんので、メールの削除等には注意してください。
- 申込画面を開いてから1時間が経過すると、申込みをすることができなくなります。事前に、本マニュアルで入力内容を確認のうえ、申込みを開始してください。

特に、志望動機、自己PR、長所・短所、趣味・特技については、事前に入力する内容を作成しておくことをお勧めします。作成した内容をワードやメモ等にデータ入力をしておけば、申込画面にコピーをすることも可能です。

- 申込内容を修正したい場合には、電子申請上の取下げをするのではなく、電話対応可能時間内に速やかに埼玉県警察採用センターへ連絡してください（電話対応可能時間8:30～17:15（土・日・祝日を除く。））。
- 採用センターで入力内容を審査し、入力内容に不明点等がある際には、確認のため入力していただいた連絡先に、ご連絡をします。

埼玉県警察本部の代表番号（048-832-0110）又は採用フリーダイヤル（0120-373514）から着信があった場合には、対応をお願いします。

申込画面へのアクセス

1 埼玉県警察ホームページ(<https://www.police.pref.saitama.lg.jp/>)にアクセスしてください。

「検索メニュー」から「申請・届出」を選択します。



2 「関連リンク」 - 「電子申請・届出メニュー（別ウインドウ）」を選択します。



- 3 「埼玉県警電子申請・届出サービス」画面のページに進みます。「検索メニュー」のうち「分類別で探す」を選択します。

- 4 表示された手続き一覧のうち「職員採用－採用試験申込み」を選択します。
 ※ 「採用試験申込み」は、申込開始日から選択可能となります。
 手続き名を確認し、志望職種（受験したい職種）に応じて選択します。

○警察職員や教員の経歴等を要する職種を志望の方（専門職種）
 ⇒『令和7年度埼玉県警察会計年度任用職員（留置管理業務専門員ほか8職種）採用選考受験申込申請』を選択

○経歴不問の職種を志望する方（一般職種）
 ⇒『令和7年度埼玉県警察会計年度任用職員（調理員）採用選考受験申込申請』を選択

※職種は選考案内参照

手続き名	受付
令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（留置管理業務専門員）	〇月〇
令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（警察業務代替支援係）	〇月〇

5 利用者登録せずに申し込む場合

表示された「手続き名」を確認し、間違いがなければ「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択します。

埼玉県警 電子申請・届出サービス

ログイン
利用者登録

申請団体選択 申請書ダウンロード

手続き申込 申込内容照会 職責署名検証

手続き申込

① 確認

利用者ログイン

手続き名	令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員 (〇〇〇他〇職種) 採用選考受験申込申請
受付時期	2024年9月20日13時40分～2024年9月24日17時00分

② 選択

利用者登録せずに申し込む方はこちら >

利用者登録される方はこちら

既に利用者登録がお済みの場合 ※利用者登録は必須ではありません。

平成29年11月以降に、埼玉県警電子申請・届出サービスの利用者登録を行っている場合は、利用者ID（登録したメールアドレス）とパスワードを入力し、ログインします。

パスワードが不明な方は、「パスワードを忘れた場合はこちら」をクリックし、手続きを行ってください。

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

① 入力

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

② 入力

利用者登録時に設定していただいたパスワード、
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

パスワードを忘れた場合はこちら

③ 選択

ログイン >

- 6 「手続き説明」を確認し、問題がなければ下方にスクロールし、「同意する」を選択します。

手続き申込

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	--	---	---

手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。
下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（〇〇〇他〇職種）採用選考受験申込申請
説明	埼玉県警察会計年度任用職員採用選考の受験申込ができます。

① 内容を確認

受験資格、選考日時及び選考方法等は「選考案内」を必ず確認してください。「選考案内」は、埼玉県警察ホームページの「採用案内—会計年度任用職員採用選考」から閲覧できます。申込みには、スマートフォン、パソコン又はタブレット端末及びプリンター等の印刷環境（PC）が必要です。

<利用規約>
埼玉県市町村DX推進ネットワーク電子申請専門部会電子申請・届出サービス利用規約

1 目的

この規約は、埼玉県市町村電子申請共同システム（電子申請・届出サービス）（以下「本システム」といいます。）を利用して埼玉県、埼玉県内の市町村及び一部事務組合（以下「構成団体」といいます。）に対し、インターネットを通じて申請・届出等の手続を行うために必要な事項を定めるものです。

2 利用規約の同意

本システムを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意する必要があります。このことを前提に、構成団体は本システムのサービスを提供します。本システムを利用した方は、この規約に同意したものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができな

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただいたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る同意する >

② 選択

スクロール



利用者登録をしている方は、

02 申込内容の入力

（2ページ先）に進みます。

- 7 表示された入力欄にメールアドレスを入力し、「完了する」を選択してください。
- ※ メール受信拒否設定等をしていると「埼玉県警電子申請・届出サービス」からのメールが受信できない場合がありますので、「pref-saitama-police@apply.e-tumo.jp」を指定受信設定してください。
 - ※ ここで入力したメールアドレスに受験票のダウンロードサイトURLを送付します。

手続き申込

🔍 手続き選択をする
✉️ **メールアドレスの確認**
✍️ 内容を入力する
📍 申し込みをする

利用者ID入力

令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（〇〇〇他〇職種）採用選考受験申込申請

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
 入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
 また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-saitama-police@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
 なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください 必須

① 入力

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください 必須

② 選択

< 説明へ戻る
完了する >

- 8 入力したメールアドレスに「【電子申請サービス】連絡先アドレス確認メール」というメールが送信されますので、メールの中のURLにアクセスし、申込みを開始してください。

📧 タイトル: 【電子申請サービス】連絡先アドレス確認メール

埼玉県警電子申請・届出サービスをご利用いただきありがとうございます。

手続き名:
 令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（管理業務専門員ほか職種）採用選考受験申込申請
 の申込画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンほかから
https://s-kantan.jp/pref-saitama-police-g/offer/completeSendMail_gotoOffer.action?completeSendMailForm.templateSeq=51404&num=0&t=1679988@22456&user=saitama@mail-police-pref-saitama-1&id=c2940a70d0097547dd481975b725593f

URLを選択!

上記のURLにアクセスして申込を行ってください。

問い合わせ先
 〇申請の内容については申請（届出）する埼玉県警本部警務課事務課（採用センター）にお問い合わせください。（平日の8時30分から17時15分まで）
 このメールは自動記憶メールです。
 送信がされなくても対応できませんのでご注意ください。

申込内容の入力

1

「申込」画面にアクセスし、各項目に記載された説明をよく確認の上、誤りのないように入力してください。

申込の入力は、60分で完了しないとセッションタイムアウトになってしまいます。

60分以上かかるようであれば、画面右上の  をクリックし、「操作時間を延長する」をクリックしてください（3時間延長できます）。

必須 となっている項目については、未入力（未選択）のままだとエラーとなり申込みができないので必ず入力（選択）してください。

【以下は「留置管理業務専門員ほか8職種」の申請画面のものとなります。】

※「調理員」とは、順番や職種に応じて選択項目は異なる点がありますが、基本の入力方法は同様です。

氏名 必須
氏と名をそれぞれ入力してください。
氏: <input type="text"/> 名: <input type="text"/>
氏名フリガナ
全角カタカナで入力してください
氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
生年月日 必須
<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
年齢
令和5年4月1日現在 自動計算式のため入力不要です。
<input type="text"/> 歳
郵便番号 必須
半角数字で入力してください。 現住所が外風の場合、郵便番号欄に00000000を入力してください。
郵便番号 <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
現住所 必須
例) 埼玉県さいたま市浦和区高砂3丁目15番1号 さいたまマンション101号室
住所 <input type="text"/>
携帯電話番号 必須
携帯電話番号は入力必須です(ハイフンなし)。携帯電話番号をお話番号欄に自宅電話番号(ハイフンなし)を入力してください。
電話番号 <input type="text"/>
電話番号
携帯電話番号をお持ちでない方は、携帯電話番号欄に000000000000を入力してください。
電話番号 <input type="text"/>

【携帯電話番号】【電話番号】

申込内容の確認や緊急の連絡等に使用しますので、必ず申込者本人の携帯電話番号を入力してください。

※ 携帯電話をお持ちでない場合は、携帯電話番号欄に「000000000000」と入力し、続く電話番号欄に自宅等の電話番号を入力してください。

警察職員の職歴 **必須**

現在又は過去、警察職員であった方は、その職種を選択してください（複数選択可）。警察職員として職歴が無い方は「なし」を選択してください。
埼玉県警察以外の都道府県警察も含みます。

- 警察官
- 警察官以外の正規職員
- 会計年度任用職員（非常勤職員）
- なし

「警察官」「警察官以外の正規職員」の最終所属 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

警察職員の職種で「警察官」「警察官以外の正規職員」を選択した方は、最終所属を入力してください。

「警察官」「警察官以外の正規職員」の最終分掌 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

警察職員の職種で「警察官」「警察官以外の正規職員」を選択した方は、最終分掌を入力してください。

「会計年度任用職員（非常勤職員）」の最終職種 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

警察職員の職種で「会計年度任用職員（非常勤職員）」を選択した方は、最終職種を入力してください。

「会計年度任用職員（非常勤職員）」の最終所属 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

警察職員の職種で「会計年度任用職員（非常勤職員）」を選択した方は、最終所属を入力してください。

職員番号 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

埼玉県警察職員としての職歴を有する方は、職員番号を入力してください。
警察職員として最も新しく付与された職員番号を入力してください（警察官等退職後、会計年度任用職員として職員番号を新たに付与された方は、会計年度任用職員の職員番号を入力）。
例）123456（チェックデジット付き）

【職員番号】

埼玉県警察職員としての勤務経歴を有する方は、職員番号を入力してください。
複数持つ方は、最新ものを入力してください。
○会計年度任用職員⇒職員番号の上6桁
○その他⇒チェックデジット付きの職員番号

勤務先_職歴1(最も新しい職歴) **必須**

新しい職歴から順に入力してください。
警察職員は、在籍する都道府県警察を入力してください。
非職の方は、業種を入力してください。
例）埼玉県警察、警視庁、株式会社〇〇

所在地_職歴1(最も新しい職歴)

職歴1の所在地（実際に仕事をしている場所）を市区町村まで入力してください。
※職歴1が警察職員については、最終所属の所在地を入力してください。

勤務内容_職歴1(最も新しい職歴)

会計年度任用職員は、非常勤を選択してください。

- 0. 正規職員
- 1. 非常勤、パート、アルバイト等

在職期間(自)_職歴1(最も新しい職歴)

職歴1の入社年月を入力してください。

在職期間(至)_職歴1(最も新しい職歴)

現在も職歴1に入力した物に就いている方は入力不要です。
退職している場合は、退職年月を入力してください。

【在職期間（自）】

入社（採用、拝命）年月を入力

【在職期間（至）】

退職年月を入力 ※予定は入力不要

勤務先_職歴2

警察職員は、在籍する都道府県警察と入力してください。
例) 埼玉県警察、警視庁、株式会社〇〇

所在地_職歴2

職歴2の所在地（実際に仕事をしている場所）を市区町村まで入力してください。
※職歴2が警察職員の場合は、最終所属の所在地を入力してください。

勤務内容_職歴2

会計年度任用職員は、非常勤を選択してください。

- 0.正規職員
 1.非常勤、パート、アルバイト等

在職期間(自)_職歴2を入力してください。

職歴2の入社年月を入力してください。

 年 月

在職期間(至)_職歴2を入力してください。

職歴2の退職年月を入力してください。

 年 月

勤務先_職歴3

警察職員は、在籍する都道府県警察と入力してください。
例) 埼玉県警察、警視庁、株式会社〇〇

所在地_職歴3

職歴3の所在地（実際に仕事をしている場所）を市区町村まで入力してください。
※職歴3が警察職員の場合は、最終所属の所在地を入力してください。

勤務内容_職歴3

会計年度任用職員は、非常勤を選択してください。

- 0.正規職員
 1.非常勤、パート、アルバイト等

在職期間(自)_職歴3を入力してください。

職歴3の入社年月を入力してください。

 年 月

在職期間(至)_職歴3を入力してください。

職歴3の退職年月を入力してください。

 年 月

第1志望 **必須**

選考案内別表記載の職種から志望する職種を選択してください。

選択してください 

志望職種に係る職務経験（部門）_第1志望

志望職種に係る部門を選択してください。経験が無い場合は、「なし」を選択してください。
志望職種に係る部門の職種経験が複数ある場合は、最も経験年数の長い部門を選択してください。

- 留管
- 生安
- 地域
- 刑事
- 交通
- 警備
- 駐在所家族協力者
- なし

選択解除

志望職種に係る職務経験（年数）_第1志望 **必須** **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

志望職種に係る職務経験（部門）_第1志望で選択した職種の経験年数を入力してください。
例) 〇年〇か月

第2志望

選考案内別表記載の職種から志望する職種を選択してください。
第2志望がない場合は、「なし」を選択してください。

選択してください 

志望職種に係る職務経験（部門）_第2志望 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

志望職種に係る部門を選択してください。経験が無い場合は、「なし」を選択してください。
志望職種に係る部門の職種経験が複数ある場合は、最も経験年数の長い部門を選択してください。

- 留管
- 生安
- 地域
- 刑事
- 交通
- 警備
- 駐在所家族協力者
- なし

選択解除

志望職種に係る職務経験（年数）_第2志望 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

志望職種に係る職務経験（部門）_第2志望で選択した職種の経験年数を入力してください。
例) 〇年〇か月

教員経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

第1志望又は第2志望に警察安全相談員、少年補導員、スクールサポーターを選択した方は選択をしてください。
教員経験には、1年以上の勤務期間があれば臨時教員を含みます。

- あり
 なし

選択解除

在職期間(自)_教員経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

教員経験の有無で「あり」を選択した方は、入社年月を入力してください。

年 月

教員免許の種類_教員経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

教員経験の有無で「あり」を選択した方は入力してください。

例) 小学校教諭二種免許状、中学校教諭一種免許状(国語)

少年補導員の経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

第1志望又は第2志望に少年補導員を選択した方は入力してください。

- あり
 なし

選択解除

在職期間(自)_少年補導員の経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

少年補導員の経験の有無で「あり」を選択した方は、採用年月を入力してください。

年 月

在職期間(至)_少年補導員の経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

少年補導員の経験の有無で「あり」を選択した方は退職年月を入力してください。
現在も少年補導員として勤務をしている方は入力不要です。

年 月

交通安全教育講師の経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

第1志望又は第2志望に交通安全教育講師を選択した方は選択をしてください。

- あり
 なし

選択解除

在職期間(自)_交通安全教育講師の経験の有無 選択肢の結果によって入力条件が変わります

交通安全教育講師の経験の有無で「あり」を選択した方は、採用年月を入力してください。

年 月

健康状態 **必須**

現在の健康状態を選択してください。

- 極めて健康
- 健康
- やや病弱
- 病弱

選択解除

やや病弱_理由 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

健康状態で「やや病弱」を選択した方は、その理由を入力してください。

例) 高血圧、糖尿病

入力文字数: 0/ 50

病弱_理由 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

健康状態で「病弱」を選択した方は、その理由を入力してください。

例) 高血圧、糖尿病

入力文字数: 0/ 50

志望動機 **必須**

選択した職種¹の志望動機を入力してください。

入力文字数: 0/ 300

自己PR **必須**

これまでの職務経験や学校生活を踏まえ、自己PRを入力してください。

入力文字数: 0/ 300

長所・短所 **必須**

長所や短所について入力してください。

入力文字数: 0/ 200

趣味・特技 必須

趣味や特技について入力してください。

入力文字数： 0 / 200

その他

免許や資格がある方は入力してください。
他の入力項目で字数制限等のために入力できなかった内容があれば、こちらに入力してください。

入力文字数： 0 / 200

特記事項

車いすを使用している場合など、受験に際して要望のある方は入力してください。

入力文字数： 0 / 200

署名 必須

内容を確認し、を入れてください。

- 私は、日本国籍を有し、地方公務員法第16条に規定する欠格条項及び平成11年改正前の民法の規定による準禁治産宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）に該当しません。
- この申込書に記載したことは事実と相違なく、私は、申込者本人に間違いありません。

【以下はその内容】

- 禁錮（きんこ）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 埼玉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
 - 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）
- ※ 記載事項に虚偽や不申告があると、採用される資格を失うことがあります。
※ 志望職種とは異なる職種で合格となる場合があります。

申請年月日 必須

令和 年 月 日

2

電子申請入力フォームに必要事項を入力（選択）後、「確認へ進む」を選択してください。

申請年月日 **必須**

令和 ▾ [] 年 [] 月 [] 日

確認へ進む >

選択

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・**入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。**

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。 ※一時保存した申込データを再度読み込みます。

※修正箇所がある場合

入力漏れや誤りがある場合、該当項目が黄色くマークされ、説明文に赤字で表示が出来ます。

内容を確認の上、修正し、再度「確認へ進む」を選択してください。

[] ▾ [] 年 [] 月

第1志望 必須

⚠ 第1志望が初期項目のままです。値を変更してください。

選考案内別表記載の職種から志望する職種を選択してください。

選択してください ▾

① 修正内容を確認

志望職種に係る職務経験（部門）_第1志望

志望職種に係る部門を選択してください。経験が無い場合は、「なし」を選択してください。
志望職種に係る部門の職種経験が複数ある場合は、最も経験年数の長い部門を選択してください。

留管
 生安
 地域
 刑事

② 内容に従い修正

3

入力内容が表示されますので、入力事項を確認のうえ、「申込む」を選択します。

🔍 手続き選択をする ✉ メールアドレスの確認 📝 内容を入力する 📄 申し込みをする

申込確認

まだ申込みは完了していません。
※記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（〇〇〇他〇職種）採用選考受験申込申請

氏名	埼玉 太郎
氏名フリガナ	サイタマ タロウ
生年月日	平成2年2月2日
年齢	34歳
郵便番号	■■■■■
現住所	■■■■■
携帯電話番号	■■■■■

署名
私は、日本国籍を有し、地方公務員法第16条に規定する欠格条項及び平成11年改正前の民法の規定による準禁治産宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）に該当しません。この申込書に記載したことは事実と相違なく、私は、申込者本人に間違いありません。

【以下はその内容】

申請年月日	令和6年9月20日
-------	-----------

< 入力へ戻る **申込む** >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFプレビュー

スクロール ↓

選択

【申込書イメージ】

留置管理業務専門員ほか 8 職種（専門職種）

（表面）

令和7年度
埼玉県警察会計年度任用職員採用選考申込書

受験番号 ※記載不要

氏名 生年月日 月 日生 (歳) ※ 令和7年4月1日現在

現住所 電話番号 携帯電話

警察職員の職歴 「警察官」「警察官以外の正規職員」の最終所属及び分掌 「会計年度任用職員(非常勤職員)」の最終職種及び所属

最終所属 最終分掌 最終職種 最終所属

職員番号 埼玉県警察職員として最も新しく付与された職員番号(チェックデジット付き)

勤務先 所在地(市区町村まで) 職務内容 在職期間

現職 〇正規職員
〇非常勤、パート、アルバイト等

〇正規職員
〇非常勤、パート、アルバイト等

〇正規職員
〇非常勤、パート、アルバイト等

〇非常勤、パート、アルバイト等

第1志望 〇留置 〇生安 〇地域 〇刑事 〇交通 〇警備 〇駐在所兼給力者 〇なし

第2志望 〇留置 〇生安 〇地域 〇刑事 〇交通 〇警備 〇駐在所兼給力者 〇なし

志望理由 ※警察安全相談員、少年補導員、スクールガードを志望する場合は、下記欄を選択して下さい。

教員経験の有無 【期間： 】 ?
【教員免許種類： 】

少年補導員の経験の有無 【期間： 】 ?

交通安全教育講師の経験の有無 【期間： 】 ?

交通安全教育講師を志望する場合は、下記欄を選択して下さい。

交通安全教育講師の経験の有無 【期間： 】 ?

※高齢者講習指導員を志望する場合は、下記欄を選択して下さい。

普通自動車免許の有無 〇あり 〇なし 運転適性検査・指導者資格証の有無 〇あり 〇なし

健康状態 〇極めて健康
〇健康
〇やや弱弱 【理由： 】
〇弱弱 【理由： 】

志望職種等 別紙

私は、日本国籍を有し、地方公務員法第16条に規定する欠格事項及び平成11年改正前の民法の規定による禁治産宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)に該当しません。また、この申込書に記載したことは事実と相違なく、私は、申込者本人に間違いありません。

注1 記入欄が不足した場合は、別紙「その他」欄に入力してください。
注2 記載事項に虚偽があると、採用される資格を失うことがあります。
注3 志望職種とは異なる職種で合格となる場合があります。

（裏面）

別紙

受験番号 ※記載不要

志望職種 記載欄

これまでの職務経験を踏まえた自己PR 記載欄

長所・短所 記載欄

趣味・特技 記載欄

その他(免許、資格等) 記載欄

特記事項 記載欄

調理員（一般職種）

（表面）

令和7年度
埼玉県警察会計年度任用職員採用選考申込書

受験番号 ※記載不要

氏名 生年月日 月 日生 (歳) ※ 令和7年4月1日現在

現住所 電話番号 携帯電話

警察職員の職歴 「警察官」「警察官以外の正規職員」の最終所属及び分掌 「会計年度任用職員(非常勤職員)」の最終職種及び所属

最終所属 最終分掌 最終職種 最終所属

職員番号 埼玉県警察職員として最も新しく付与された職員番号(チェックデジット付き)

勤務先 所在地(市区町村まで) 職務内容 在職期間

現職 〇正規職員
〇非常勤、パート、アルバイト等

〇正規職員
〇非常勤、パート、アルバイト等

〇正規職員
〇非常勤、パート、アルバイト等

〇非常勤、パート、アルバイト等

第1志望 〇調理 〇生安 〇地域 〇刑事 〇交通 〇警備 〇駐在所兼給力者 〇なし

第2志望 〇調理 〇生安 〇地域 〇刑事 〇交通 〇警備 〇駐在所兼給力者 〇なし

志望理由 ※外国人共生対策支援専門員を志望する場合は、下記欄を選択して下さい。警察職員の職歴を有している方は、「該当なし」を選択して下さい。

堪能な言語: 〇英語 〇中国語 〇韓国語 〇インドネシア語 〇タイ語 〇ベトナム語 〇フィリピン語 〇インド語 〇他

※認知機能検査支援員を志望する場合は、下記欄を選択して下さい。

自動車又は原動機付自転車運転免許証の有無 〇あり 〇なし

健康状態 〇極めて健康
〇健康
〇やや弱弱 【理由： 】
〇弱弱 【理由： 】

志望職種等 別紙

注1 記入欄が不足した場合は、別紙「その他」欄に入力してください。
注1 記載事項に虚偽があると、採用される資格を失うことがあります。
注2 志望職種とは異なる職種で合格となる場合があります。

（裏面）

別紙

受験番号 ※記載不要

志望職種 記載欄

これまでの職務経験を踏まえた自己PR 記載欄

長所・短所 記載欄

趣味・特技 記載欄

その他 記載欄

申込完了

申込みが正常に完了すると、「申込完了」画面に遷移します。
 ※この画面が表示されれば、申込完了となります。

🔍 手続き選択をする
✉ メールアドレスの確認
✎ 内容を入力する
🚩 申し込みをする

申込完了

申込みの申請後、採用センターで入力内容を審査し、内容に不備がない場合は、後日電子メールにより送付文書（受験票）の発行を連絡します。
 電子メールが到達したら、ダウンロードした受験票を確認した後、印刷して、試験当日お持ちください。

申込みが完了しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号	000000000000
パスワード	■■■■■■■■■■

整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な情報です。パスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

※整理番号・パスワードは
 受験票の印刷や申込状況の照会等
 で使用する大切なものなので、必ず控えてください。

< 一覧へ戻る

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

メールの受信

申込完了後は登録したメールアドレスに、「【埼玉県警電子申請：申込完了通知メール】」というメールが自動送信されます。

※ 届かない場合は、電話対応可能時間内にすみやかに埼玉県警察採用センターへ連絡してください（電話対応可能時間8:30～17:15（土・日・祝日を除く。））。

✉ タイトル:【埼玉県警電子申請：申込完了通知メール】

埼玉県警電子申請・届出サービス

整理番号：000000000000

パスワード：■■■■■■■■■■

手続名：埼玉県警察会計年度任用職員採用選考の受験申込みを受付ました。

上記の整理番号とパスワードを必ず控えてください。
 申込内容照会の際に必要となります。
 どちらも半角英数字で、大文字、小文字は区別されます。
 他人に知られないよう大切に保管してください。

申込みの申請後、採用センターで入力内容を審査し、内容に不備がない場合は、後日電子メールにより送付文書（受験票）の発行を連絡します。
 電子メールが到達したら、ダウンロードした受験票を確認した後、印刷して、試験当日お持ちください。

なお、印刷の際は「ページサイズ処理」を「実際のサイズ」に指定して印刷をお願いします。

受験票の印刷方法：<https://www.police.pref.saitama.lg.jp/a0040/shinse/jyukenhyo-print.html>

このメールは自動配信メールです。
 返信されても応答できませんのでご注意ください。

受験票の発行

1 受付期間終了日から選考日1週間前までに、登録したメールアドレスに「【重要】受験票発行通知」というメールが送信されます。

このメールの中の「申込内容照会URL」が受験票のダウンロードページURLです。「申込内容照会URL」を押下すると、「埼玉県警電子申請・届出サービス」の「申込内容照会」画面にアクセスします。

④ タイトル: 【重要】受験票発行通知

埼玉県警電子申請・届出サービス

手続き名:

令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員(〇〇〇〇他〇職種)

整理番号: 000000000000

申込書の審査が終了しましたので受験票を発行します。
詳細及び受験票のダウンロードについては、申込書内容照会より確認してください。

申込内容照会URL

◆パソコン・スマートフォンはこちらから

https://s-kantan.jp/pref-saitama-police-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action

URLを選択

受験票はA4サイズの用紙に印刷の上で選考当日に持参してください。
選考月日及び受付時間のついては、埼玉県警察ホームページ上で公表しますので必ずご確認ください。

問い合わせ先

埼玉県警察本部警務部警務課(採用センター)

電話番号: 0120-373514

2 「申込内容照会」画面にアクセスしたら、「申込完了」画面又は「【埼玉県警電子申請：申込完了通知メール】」本文に記載されていた「整理番号」及び「パスワード」をそれぞれ入力し、「照会する」を選択してください。

※利用者登録をしている方で、ログイン後に申込みをした場合は、ログインをすれば申込完了時に発行される「整理番号」及び「パスワード」を使用せずに照会することができます。

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字(英字:大文字・小文字)で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する >

① 入力

② 入力

③ 選択

3 正しい「整理番号」及び「パスワード」を入力し、「照会する」を押下すると「申込詳細」画面に遷移します。

「申込詳細」画面に遷移したら、下方にスクロールしてください。

「返信添付ファイル1」に受験票が添付されています。ファイル名を押下すると受験票をダウンロードすることができます。

※ダウンロード可能期限がありますので、期限内にダウンロードし、保存してください。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。
※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	令和〇年度埼玉県警察会計年度任用職員（〇〇〇他〇職種）採用選考受験申込申請
整理番号	321668407345
処理状況	処理中（返信済）
処理履歴	
返信添付ファイル1	受験票_321668407345.pdf （ダウンロード可能期限：0000/00/00まで）

伝達事項

日時	内容
伝達事項はありません。	

受験票をダウンロードするにはここを押下！

4 受験票が表示されますので、受験票を確認して、PDFファイルの受験票をA4判の普通紙に印刷してください。

※ プリンターで印刷する際には、下図のように「ページサイズ処理」を「実際のサイズ」にして印刷をお願いします。

「実際のサイズ」を選択

印刷

プリンター(N): [選択] プロパティ(P) 詳細設定(D) ヘルプ(H) ?

部数(C): 1 □ グレースケール(白黒)で印刷(m)

印刷するページ
 すべて(A)
 現在のページ(U)
 ページ指定(G) [1]
▶ 詳細オプション

ページサイズ処理 ⓘ
[サイズ] [ポスター] [複数] [小冊子]

合わせる(B)
 実際のサイズ
 特大ページを縮小
 カスタム倍率: 100 %
 PDF のページサイズに合わせて用紙を選択(r)

用紙の両面に印刷(b)

向き:
 自動縦 / 横(R)
 縦
 横

ページ設定(S)...

注釈とフォーム(M)
文書と注釈
注釈の一覧(n)
文書: 209.9 x 297.0mm
210.1 x 297.1 ミリ

1 / 1 ページ

印刷 キャンセル

【受験票イメージ】

令和7年度埼玉県警察会計年度任用職員採用選考 受験票

選考職種		<small>(写真欄)</small> 1 写真を貼って選考当日に持参してください。選考当日に写真のない人は受験できません。 2 写真は縦4cm×3cm、上半身無帽正面向きで6ヶ月以内に撮影したもの。
受験番号		
氏名		

選考月日	選考月日及び受付時間については、令和7年3月28日（金）までに埼玉県警察ホームページ内の「採用案内-会計年度任用職員採用選考」に掲示します。
受付時間	
選考会場	

- 選考における留意事項**
- 1 受験票の記載内容を確認の上、必ずA4判の普通紙に印刷してください。
 - 2 受験票は、写真を貼り付けた上で、選考当日に持参してください。写真を貼っていない方は受験できません。
 - 3 受付時間については、埼玉県警察ホームページ『採用案内-会計年度任用職員採用選考』で公表します。
 - 4 選考当日、事前に埼玉県警察ホームページの『採用案内-会計年度任用職員採用選考』ページ内にある「面接カード」を印字し、記載したうえで持参してください。
 - 5 選考当日は、受験票（写真を貼ったもの）、面接カード、シャープペンシル、消しゴム、腕時計（携帯電話、スマートフォン、通信機能付きの時計は使用不可）を持参してください。
 - 6 選考会場（警察学校）までの交通手段は、受験申込時に申請して頂いた交通手段としてください。
 - 7 ゴミは、各自で必ず自宅まで持ち帰ってください。

―― 選考当日に指示があるまで切り離さないでください。――

令和7年度 埼玉県警察会計年度任用職員採用選考 受験票（控）

選考職種	
受験番号	
氏名	

- 問い合わせ先（平日午前8時30分から午後5時15分までの間）
 埼玉県警察採用センター
 電話番号（本部代表）：048-832-0110
 採用フリーダイヤル：0120-373514

以上で、受験申込みの手続は終了です。選考受験の際に必ず受験票を破線に沿って切り取り、所定の位置に写真を1枚（裏面に受験番号、氏名を記入）貼って持参してください。
 ※ 選考当日に写真のない場合は受験できません。必ずご準備ください。