

各学校証明書の提出について

提出期限 (採用センターに必着するよう郵送又は持参)

・すでに卒業している学校の証明書 : **【令和8年2月3日（火）】**

・令和8年3月に卒業する学校の証明書 : **【令和8年3月12日（木）】**

なお、学校の都合等により提出期限を過ぎてしまう可能性がある場合は、採用センターに事前連絡をした上で、入手次第、できるだけ早く到着するように提出してください。

採用日までに学校証明書の確認ができない場合は、受験資格の確認ができず採用されない場合や、給与決定に支障をきたしますので、必ず提出してください。

以下から自身の該当するものを確認し、必要な証明書を提出してください。

証明書はコピーではなく、学校から受領した原本を提出してください。

1 大学（院）、短期大学、専修学校を卒業（修了）（※令和8年3月卒業見込みを含む。）

⇒ **【卒業（修了）証明書】** ※在学証明書、卒業見込み証明書等は不要

2 大学（院）、短期大学、専修学校を中途退学した方又は退学予定の方

⇒① **【在学していたことを証明する書類】**

（在学期間が確認できる証明書※入学日、退学日が記載された証明書）

※退学予定の場合、令和8年3月1日以降に発行された証明書を有効とします。

② **【在学中に取得した単位数及びその取得年次（年度）を証明する書類】**

※大学中退者のみ

③ **【大学の卒業証明書】** ※大学院中退者のみ

3 高校のみ卒業した方（※令和8年3月卒業見込みを含む。）

⇒**提出不要（何もいりません）**

4 高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した方

⇒ **【合格証明書の写し】**

※ **大学卒業後→専修学校、専修学校中退後→別の専修学校卒業など複数箇所に通学している（た）場合、最終の学校だけでなく、通学した学校全ての卒業証明書又は在学している（た）ことを証明する書類を提出してください。**