電子申請マニュアル

電子申請は

埼玉県警 電子申請・届出サービス により行えます。

本マニュアルをご一読いただき、誤りのないよう に入力してください。

申込みについてご不明な点がございましたら、

埼玉県警察本部

交通部交通指導課

駐車管理係

までお問い合わせください。

電話 048-832-0110 (代表)

(平日8:30~17:15)

<u>目次</u>

1	電子申請に関しての注意事項	P-1
2	申込画面へのアクセス	
2-1	埼玉県警電子申請・届出サービスへのアクセス	P-2
2-2	手続き選択	P-3
2-3	利用者ログイン	P- 5
2-4	手続き説明	P-7
2-5	メールアドレス入力	P-9
2-6	申込画面へのアクセス	P-10
3	甲込内容の入力	
3 3-1	申込内容の入力 現住所等の入力	P-11
3 3-1 3-2	申込内容の入力現住所等の入力申請者情報の入力	P-11 P-12
3 3-1 3-2 3-3	 申込内容の入力 現住所等の入力 申請者情報の入力 勤務先の入力 	P-11 P-12 P-13
3 3-1 3-2 3-3 3-4	 申込内容の入力 現住所等の入力 申請者情報の入力 勤務先の入力 修了証明書(認定書)の入力 	P-11 P-12 P-13 P-13
3 3-1 3-2 3-3 3-4 3-5	 申込内容の入力 現住所等の入力 申請者情報の入力 勤務先の入力 修了証明書(認定書)の入力 交付方法 	P-11 P-12 P-13 P-13 P-14
3 3-1 3-2 3-3 3-4 3-5 3-6	 申込内容の入力 現住所等の入力 申請者情報の入力 勤務先の入力 修了証明書(認定書)の入力 交付方法 納付方法 	P-11 P-12 P-13 P-13 P-14 P-14

1 電子申請に際しての注意事項

- 申請手続きは、必ず申請者本人が行ってください。
- 申請手続きには、スマートフォン・パソコン・タブレット端末、
 メールアドレスが必要です。
- ・ 従来型携帯電話機(フィーチャーフォン)及び一部のスマートフォンからは、電子申請サービスの利用はできません。
- メール受信拒否設定をしていると「埼玉県警電子申請・届出サービス」からのメールが受信できない場合がありますので、

pref-saitama-police-kantan.com

を指定受信設定してください。

- ・ 同一のメールアドレスからは、複数申込みできません。
- 交通指導課で申請内容を審査し、入力内容に不明点等がある際
 は、入力していただいた連絡先に、確認のため連絡をします。
- 通信・機器障害等によるトラブルについては、埼玉県警は一切責任を負いません。
- 本マニュアルの画面は実際の画面表示と異なる場合があります。

2 申込画面へのアクセス

2-1 埼玉県警電子・届出サービスへのアクセス

インターネットの検索画面で

「埼玉県警 電子申請 届出サービス」

と入力し、検索する。

※ 入力の際は必ず「埼玉県警」の文字を入力してください。

埼玉県警察の他に埼玉県の電子申請・届出サービスがあり、 類似しているためご注意ください。

埼玉県警察のホームページ内にも

「埼玉県警 電子申請・届出サービス」 へのリンクも貼ってあります。

2-2 手続き選択



「埼玉県警 電子申請・届出サービス」にアクセス後、**画面を下に** スクロールし、

手続き申込			
♀ 手続き選択をする	メールアドレスの確認	内容を入力する	🚽 申し込みをする
検索項目を入力((選択)して、手続きを検索し	てください。	
検索キーワード			類義語検索を行う
利用者選択	個人が利用できる手続き	法人が利用できる手続き	
	絞り込みす	で検索する >	
(分類別で探す	五十音で探す	>

検索キーワードに「**駐車監視員資格者証**」と入力し、「**絞り込みで** 検索する」を押してください。 「分類別で探す」又は「五十音順で探す」を選択しても探すことが できます。

「駐車」	「駐車監視員資格者証」手続き一覧				
2023年08月	29日 11時12分 現在				
並び替え	手続き名 昇順	▼表示数変更	20件ずつ表示	•	
			1		
」 ·	註車監視員資格者	音証交付申請			
受付開始受付終了	台日時 O年O月O日O時O分 了日時 随時				

手続き一覧から、

「駐車監視員資格者証交付申請」

を選択してください。

2-3 利用者ログイン

☆ ま 県 ☆	 、	▲ ログイン利用者登録
	手続き申込	
利用者ログイン		
手続き名	駐車監視員資格者証交付申請	
受付時期	○年○月○日○時○分~	
	利用者登録せずに申し込む方はこちら >	<u>利用者登録される方はこちら</u>

「利用者ログイン」の画面に遷移後は、利用者登録の有無により手続きが異なります。

利用者登録せずに申し込む場合

「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を押下すると、 「2-4 手続き説明」へ進みます。

利用者登録をしている場合

平成29年11月以降に埼玉県警電子申請・届出サービスの利 用者登録を行っている場合は、

利用者 ID(登録したメールアドレス)

と

パスワード

を入力し、ログインすると、「2-4 手続き説明」へ進みます。

パスワードが不明な方は、「パスワードを忘れた場合はこちら」 を押下し、手続きを行ってください。

既に利用者登録がお済みの方	
利用者IDを入力してください	
利用者登録時に使用したメールアドレス、 または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。	
パフロードをきたしてください	
TX9-F&XJUCCEU	
利用者登録時に設定していただいたパスワード、	
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。	
忘れた場合、「 <u>パスワードを忘れた場合はこちら」</u> より再設定してください。	
メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。	
	<u> パスワードを忘れた場合はこちら</u>

2-4 手続き説明

Ser 13	新玉県警 電	子申請・	届出サービス	 ログイン 利用者登録
• 申請団体選打	択 🖸 申請書ダウ	シロード		
手続き申込) 申込内容照会	> 職責署名検討	E	
		手続き	手申込	
Q FRORK	275 🖂 ×	ールアドレスの確認	内容を入力する	
手続き説明				
	この手続き	は連絡が取れるメー 下記の内容を必ず	ルアドレスの入力が必要です。 お読みください。	

「手続き説明」の画面に遷移します。

駐車監視員資格者証交付申請に関する「手続き説明」及び埼玉県警電 子申請・届出サービスの「利用規約」を必ず一読してください。

2 利用規約の同意
本システムを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意することが必要です。このことを前提に、構成団体は本システムのサ ービスを提供します。本システムを利用した方は、この規約に同意したものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができな
「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。
上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。
(< 一覧へ戻る) 同意する >)

「手続き説明」及び「利用規約」を理解の上、同意いただける場合は、 「同意する」を選択してください。

利用者登録せずに申し込む場合

「同意する」を選択すると「2-5 メールアドレス入力」へ進みます。

利用者登録してログインしている場合

「同意する」を選択すると「3 申込内容の入力」へ進みます。

2-5 メールアドレス入力

利用者 ID(メールアドレス)入力の画面に遷移します。

連絡先メールアドレスを入力してください 必須	
連絡先メールアドレス(確認用)を入力してください。必須	
駐車監視員貨格証父何申請	

メールアドレスを入力してください。

なお、このメールアドレスは通知メール等の送信に利用しますの で、

必ず応募者本人のメールアドレスを入力

してください。

確認のため同じメールアドレスを再度入力してください。

メールアドレスを入力後、「完了する」を押下してください。

※過去に利用者登録をしているメールアドレスを入力した場合、 手続きが進みませんので注意してください。

2-6 申込画面へのアクセス

メールアドレスを入力して「完了する」を押下すると、入力したメ ールアドレス宛に「【電子申請サービス】連絡先アドレス確認メール」 というメールが送信されます。



※「完了する」を押下すると直ちに自動送信されますので、メー ルが届かない場合は、メールアドレスのご入力またはメールの受 信拒否設定をしている可能性があります。

メール本文に記載されているURLにアクセスすると 「3 申込内容の入力」へ進みます。

3 申込内容の入力

「申込」 画面にアクセスし、 各項目に記載された説明をよく確認の 上、誤りのないように入力してください。

また、※印となっている項目については、未入力(未選択)のままだ とエラーとなり申込みができないので必ず入力(選択)してください。 (スマートフォンの場合は、※印ではなく、 必須 と表示されます。)

3-1 現住所等の入力

※目	「があるものは必須で	です。
AF	」は選択肢の結果に。	よって人刀条件が変わります。
		駐車監視員資格者証交付申請
	R	
1	申請日	
2	本 (国) 籍	※ 日本国籍の方は本籍を、日本国籍以外の方は国籍
3	申請者_郵便番号	 入力例)330-0000は3300000と入力 ※ 住所検索
4	申請者_住所	*
5	申請者_電話番号	入力例)012-345-6789 または 0123456789と入力 ※
6	申請者_電話番号 2	入力例)012-345-6789 または 0123456789と入力
7	申請者_メールアドレス	*

申請日は、あらかじめ自動入力されています。(必須)

2 本(国)籍を入力してください。(必須)

日本国籍の方は、日本と入力せず、都道府県から地番まで入力してください。

日本国籍以外の方は国籍を入力してください。(必須)

③ 現住所の郵便番号を半角数字のみで入力し、「住所検索」を押下

すると、住所(町名まで)が自動入力されます。(必須)

- ④ 自動入力された現住所地に続けて、入力してください。(必須)
- ⑤ 申請者本人の電話番号を半角数字のみで入力してください。 (必須)
- ⑥ 連絡がとれる電話番号が2つある方は、任意で入力してください。
- ⑦ 連絡がとれるメールアドレスを入力してください。(必須)

3-2 申請者情報の入力

8	申請者_ふりがな	*
9	申請者_氏名	申請者の氏名を入力してください。 ※氏: 名:
10	申請者_生年月日	
	申請者_性別	※ ○ 男性 ○ 女性 選択解除

- ⑧ 氏名をふりがなで入力してください。(必須)
- ⑨ 氏名を入力してください。(必須)
- 10 生年月日を和暦で入力してください。(必須)
- ⑪ 性別を選択してください。(必須)

3-3 勤務先の入力

(12)	勤務先住所	
13)	勤務先名称	
14)	勤務先 電 話番号	入力例)012-345-6789 または 0123456789と入力

- **12** 勤務先の住所を任意で入力してください。
- 13 勤務先名称を任意で入力してください。
- 勤務先電話番号を任意で入力してください。

3-4 修了証明書(認定書)の入力

(15)	修了証明書(認定書)番号	*
(16)	修了証明書(認定書)交付年月日	※ 年 _ 月 _ 日
(17)	修了証明書(認定書)公安委員会	※ 埼玉県 ✓

- ⑥ 修了証明書(認定書)番号を入力してください。(必須)
- 16 修了証明書 (認定書) 交付年月日を入力してください。(必須)
- ⑩ 修了証明書 (認定書) 公安委員会を入力してください。(必須)
 あらかじめ「埼玉県」が自動入力されていますが、埼玉県以
 外の方は、「√」を押下して選択してください。

3-5 交付方法

18 交付方法 ※ 〇本人限定受取郵送 〇放置駐車対策センター窓口

18 希望する交付方法を選択してください。(必須)

3-6 納付情報

納付方法	電子納付による支払いとなります
納付額	納付方法は、Pay-easy、クレジットカード、PayPay、au PAY、d払いから選択できます。
	お支払いして頂く期日は、手続きの担当課による審査後に確定されます。
	審査後、申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。
l	¥9,900 ●年●月●日までにお支払いください。

電子納付には

Pay-easy、クレジットカード、PayPay、au PAY、 d 払いから選択できます。

納付額は 9,900 円です。

審査後に申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。

※ 申込時点では手数料の納付ができません。

3-7 申込確認及び申込完了



すべての項目の入力が終了したら、「確認へ進む」を押下してください。

※この時点で、申込は完了していないので注意してください。

入力内容に不備がある場合

入力不備の項目があります。(詳細な内容は、各項目をご参照ください。)

本(国)籍	本(国)籍は入力必須項目です。
	*

「確認へ進む」を押下した際に、入力した内容に不備があると申込画 面から遷移せず、エラーの内容が赤字で表示されます。 不備がある項目をすべて修正し、再度「確認へ進む」を押下してくだ

さい。

入力内容に不備がない場合 申込確認 まだ申込みは完了していません。 *下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。 駐車監視員資格者証交付申請

「確認へ進む」を押下した際に、入力した内容に不備がない場合は、 「申込確認画面」遷移します。

画面を下にスクロールしながら申込内容に誤りがないかを確認して ください。



申込内容に誤りがなければ、「申込む」を押下してください。

申込完了			
【テス 駐車監視員資格証交付申請の手続きの申込を受付しました。			
申込みが完了しました。 下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。			
メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性がございます。			
整理番号			
パスワード			

「申込む」を押下し、申込みが正常に完了すると、「申込完了」 画面 に遷移します。

※この画面が表示されれば、申込完了となります。

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。				
なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。				
< 一覧へ戻る				
※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。				
PDFファイルを出力する				

「申込完了」画面には「整理番号」と「パスワード」が表示されます。 この「整理番号」及び「パスワード」については、申込完了と同時に 自動配信される「システム受付メール」というメールにも記載されて いますが、メモなどにお控えいただくか問ページをファイルに保存、 または印刷して保管してください。

🛛 タイトル	: システム受付メール
差出人	:
日付	
宛先	
埼玉県警電	子申請・届出サービス
整理番号: パスワード	
システムが 整理番号と 上記の整理 申込内容照	「受付しました。 パスワードをお届けします。 1番号とパスワードを必ず控えてください。 1会の際に必要となります。
(今後の流 ・担当者が ・担当者が	れ) 「審査を開始:【処理通知メール】でお知らせします。 「審査を終了:【受理通知メール】でお知らせします。
申請を受け	付けました

「埼玉県警電子申請・届出サービス」から自動送信される「システ ム受付メール」は、再送信できません。

また、交通指導課において各自のパスワードを確認することもでき ませんので、**このメールを必ず保存して**ください。

※システム受付メールは、申込完了直後に自動送信されますので、メ ールが届かない場合は申込みが完了していない可能性があるため、 交通指導課駐車管理係までお問い合わせください。